

ПАМЯТКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ В ПЕРИОД ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

1. Дистанционное обучение (в дальнейшем ДО) начинается с 06 апреля 2020г. до особого распоряжения Министерства просвещения РФ.
2. В МБОУ «Дружногорская СОШ» ДО организуется следующим образом:
 - 2.1. На период дистанционного обучения действует основное расписание школы (оно отражено на сайте МБОУ «Дружногорская СОШ» во вкладке «Дистанционное обучение» на каждый день).
 - 2.2. Форма занятий может быть: самостоятельное изучение материала с помощью учебника, видеоуроков, видеоконференций и дальнейшее выполнение заданий.
 - 2.3. Периодичность проверки заданий определяет каждый учитель индивидуально.
3. Для ежедневного мониторинга обучения детей необходимо любым удобным способом информировать классного руководителя, отправив ему сообщение, например: Добрый день! Мы на связи. Это может сделать, как обучающийся, так и его родители в период с 08.00 до 09.00 ежедневно. Если ребёнок заболел, необходимо отправить сообщение, например: Ф.И.О., класс, дата.
4. В зависимости от технических условий, преподаватель размещает учебный материал и домашнее задание посредством общения с обучающимися и с их родителями через:
 - электронную почту:
 - "Дневник.ру";
 - "Российская электронная школа";
 - "Учи.ру";
 - через социальную сеть в vk.com в группах;
 - др. возможности интернет-ресурсов.
5. Обучающемуся необходимо выполнить задание по предмету на конкретную дату в письменной форме в тетради или в электронном виде.
6. Выполнив задания по предмету на конкретную дату в письменной форме в тетради или в электронном виде, необходимо:
 - сфотографировать или сканировать выполненные задания классной и домашней работы в тетради.Если задания выполнялись в электронном виде, то сохранить файл в формате doc. или ppt. и т.д.
7. Направить учителю - предметнику фото или скан, или сохраненный файл через обратную связь любым из следующих вариантов:
 - электронную почту учителя:
 - "Дневник.ру";
 - "Российская электронная школа";
 - "Учи.ру";
 - через социальную сеть vk.com личным письмом учителю-предметнику или через классного руководителя в vk.com;

- через электронную почту на электронный адрес школы: E-mail: drgschool@gtn.lokos.net (указав Ф.И.О. учителя, которому адресована работа) или на электронный адрес учителя-предметника);

- др. возможности интернет-ресурсов.

Обязательно в теме письма указать фамилию, имя и класс ученика.

При отправке письма присваивать имя файла: Предмет_Ф.И.О. ученика_класс.

Образец: Математика_Иванов А. 8

8. Если по каким - либо причинам вы не можете выйти в интернет, обращайтесь к классному руководителю, и вам будут направлены задания по доступным для вас каналам информации или продиктованы по телефону, а также переданы с помощью телефона в мессенджерах (Viber, WhatsApp).

9. Учащиеся, находящиеся на надомном обучении, работают по данному Порядку в дистанционном режиме.

10. Факультативные занятия и консультации проводятся в дистанционном режиме.

По всем вопросам, возникающим в процессе дистанционного обучения, нужно незамедлительно обращаться к классным руководителям и/или по телефону «горячей» линии школы.

Телефоны: 8 (81371) 65-100, 8 (81371) 65-377

E-mail: drgschool@gtn.lokos.net

Адрес сайта: <http://gtn.lokos.net/drgschool/>