

Рассмотрен на общем собрании
работников учреждения
Протокол № 1 от 31.08.2022 г.

Утвержден приказом № 23 ОДдо
от 31.08.2022 г.

**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ МБОУ «ДРУЖНОГОРСКАЯ СОШ»
НА 2022–2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Адрес: Ленинградская область, Гатчинский р-н, гп Дружная Горка, ул. Введенского дом 12
Телефон: 8 (81371) 65–249

Заместитель директора по дошкольному отделению: Чурилова Вера Владимировна
Старший методист: Социна Александра Николаевна

**г.п. Дружная Горка
2022 г.**

Цель:

построение работы ДООУ в соответствии с ФГОС ДО, повышение качества образования и воспитания детей дошкольного возраста, через внедрение современных педагогических технологий, способствующих самореализации ребёнка в разных видах деятельности.

Задачи:

1. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий.
2. Создание условий для развития творчества и профессиональной активности педагогов в овладении ими технологий проектирования
3. Расширить представления педагогов об использовании театрализованной деятельности для развития нравственно-коммуникативных качеств личности и творческих способностей
4. Совершенствовать работу по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования начальных представлений о здоровье, здоровом образе жизни и правилам личной безопасности.

Реализуемые программы:

1. Основная образовательная программа дошкольного образования структурного подразделения дошкольного отделения МБОУ «Дружнотгорская СОШ»;
2. Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с ТНР структурного подразделения - дошкольного отделения МБОУ «Дружнотгорская СОШ»;
3. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования детей с ЗПР структурного подразделения - дошкольного отделения МБОУ «Дружнотгорская СОШ».

Парциальные программы:

1. «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» Князева О.Л., Маханева М.Д.
2. «Ритмическая мозаика» Буренина А.И. для детей с 4 до 7 лет.

Приоритетное направление:

познавательное развитие(приобщение к истокам русской народной культуры).

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

1.1. Педагогические советы

№ п/п	Тематика	Срок	Исполнитель
1	Педагогический совет № 1 «Установочный» Цель: организация воспитательно-образовательной работы в 2022–2023 учебном году. План проведения 1. Анализ работы за летне-оздоровительный период. 2. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом работы на 2022–2023 г. и утверждение приложений к нему. 3. Утверждение годового календарного графика и расписания занятий, ООП, АОП 4. Рассмотрение локальных-нормативных актов 5. Решение педсовета. Обсуждение. Дополнения.	Август	Зам.директора по ДО Методист Воспитатели Специалисты
2	Педагогический совет № 2 Тема: «Проект как современная форма взаимодействия педагога и ребёнка» Цель: выявление состояния работы по внедрению проектного метода в образовательную деятельность ДООУ, определение степени вовлеченности детей, педагогов и родителей в реализации проектов. Задачи: 1. Учить работать с рекомендуемыми методическими источниками, отбирая нужную информацию. 2. Совершенствовать педагогическое мастерство. 3. Повышать методический уровень. 4. Способствовать повышению творческого уровня. 5. Систематизировать знания педагогов по развитию проектно-исследовательской деятельности воспитанников. План проведения 1. Анализ выполнения решений заседания предыдущего педсовета. 2. Вступительное слово зам.директора по ДО Чуриловой В.В. и старшего методиста Социной А.Н. об актуальности темы педсовета. 3. Обсуждение прошедших проектов. 4. Выявление проблем. Решение педсовета. Дополнения.	Ноябрь	Зам.директора по ДО Методист Воспитатели Специалисты
3	Педагогический совет № 3 Тема: «Организация театрализованной деятельности в условиях детского сада». Цель: систематизирование знаний педагогов по театрально-игровой деятельности детей дошкольного возраста и создание в детском саду условий для их самореализации. Задачи: 1. Разобрать возможности театрализованной деятельности в социально-коммуникативном развитии детей дошкольного возраста 2. Познакомить с методами и приемами работы по театрализованной деятельности 3. Развивать творческий потенциал педагогов, упражнять в способах совершенствования актерских способностей.	Февраль	Зам.директора по ДО Методист Воспитатели Специалисты

	План проведения 1. Анализ выполнения решений заседания 2. Справка тематического контроля «». 3. «Педагогические возможности театрализованной деятельности в социально-коммуникативном развитии ребенка-дошкольника», старший воспитатель. 4. Итоги смотра-конкурса на лучшее оформление секторов театрализованной деятельности. Награждение. 5. Сообщения педагогов: «Из личного опыта использования разнообразных практик и методов» 6. Проект решения педагогического совет		
4	Педагогический совет № 4 Тема: «Здоровьесберегающая среда ДО как условие физического и психического здоровья детей» Цель: совершенствование работы ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия, а также активизация взаимодействия всех специалистов ДОУ в области здоровьесбережения дошкольников. Задачи: 1. Проанализировать эффективность используемых форм и методов организации работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей. 2. Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию у воспитанников привычек ЗОЖ 3. Поиск эффективных форм, инновационных подходов и новых технологий по организации работы по сохранению и укреплению психического и физического здоровья План проведения: 1. Анализ выполнения решений заседания предыдущего педсовета. 2. Семинар-практикум: «Современные здоровьесберегающие технологии» 3. Обсуждение прошедших мероприятий по приобщению к ЗОЖ (физдосуги, Дни здоровья) 4.Принятие проекта решения педсовета.	Апрель	Зам.директора по ДО Методист Воспитатели Специалисты
5	Педагогический совет № 5 «Итоговый». Цель: Подведение итогов работы за прошедший учебный год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. План проведения: 1.Заслушать отчет о выполнении решений предыдущего педсовета. 2.Анализ уровня заболеваемости и посещаемости детей за учебный год. 3.Отчет о выполнении годового плана и реализации годовых задач. 4.Отчет воспитателей и специалистов ДОУ о воспитательно-образовательной работе. 5.Обсуждение проекта годового плана на новый учебный год. 6.Обсуждение проекта организации летней оздоровительной работы в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО. 7.Утвердить режим дня в группах в теплый период. 8.Принять проект решения.	Май	Зам.директора по ДО Методист Воспитатели Специалисты

1.2. Педагогические часы

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1	Выполнение приказа об охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Зам.директора по ДО
2	Организационно-педагогическая деятельность педагогов в сентябре.	Сентябрь	Методист
3	Анализ адаптации ребенка к условиям ДОУ	Октябрь	Методист
4	Презентация: «Интересные проекты с детьми»	Октябрь	Методист
5	Итоги проектной деятельности за первое полугодие	Ноябрь	Методист
6	Мастерская деда Мороза (обсуждение конкурса)	Декабрь	Методист
7	Подготовка к тематическим родительским собраниям	Январь	Методист
8	Виды театров, используемых при работе в ДОУ	Февраль	Методист
9	Обсуждение сценариев спортивных развлечений по группам	Март	Методист
10	Обсуждение результатов подготовки детей к учебной деятельности	Апрель-май	Методист
11	Аттестация педагогических работников	В течение года	Методист
12	Выполнение правил внутреннего распорядка	В течение года	Методист
13	Методические рекомендации для педагогов по решению годовых задач	В течение года	Методист
14	Обсуждение результатов текущего оперативного контроля, плана работы на месяц	В течение года	Методист
15	Взаимодействие педагогов и родителей воспитанников в организации образовательной деятельности ДОУ	В течение года	Методист
16	Обсуждение сценариев праздников, тематических утренников и выпускных вечеров	В течение года	Методист

1.3. Консультации

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1	Организация и проведение НОД	сентябрь	Методист
2	Работа над темой самообразования	сентябрь	Методист
3	Проектная деятельность в детском саду	октябрь	Методист
4	Праздники в детском саду	ноябрь	Методист, Муз. руководитель

5	Театрализованная деятельность в детском саду и дома	январь	Методист
6	Применение здоровьесберегающих технологий в детском саду	март	Методист Инс-р по физ. кул-ре
7	Анализ организации взаимодействия с родителями	апрель	Методист
8	Развлечение детей младшей группы на летний период в детском саду	май	Методист

1.4. Мастер–классы

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1.	Игры и задания на развития речи в группах раннего возраста	Октябрь	Учитель-логопед
2.	Мастер-класс: «Театрализованные игры в течение дня в ДОУ»	Январь	Методист

1.5. Семинары

№ п.п.	Семинары. Семинары-практикумы	Срок	Ответственные
1.	Семинар-практикум для педагогов: «Этапы работы над проектом в ДОУ» Цель: формирование мотивации педагогов ДОУ к использованию метода проектов, как способа интеграции образовательной деятельности с детьми, родителями. Задачи: • дать краткий анализ теоретическим основам метода проектов. • систематизировать представления педагогов о правильной организации проекта с ребёнком-дошкольником. • познакомить с организацией проектной деятельности в старшей разновозрастной группе ДБОУ (презентация проектной деятельности) • оказать практическую помощь в разработке плана-схемы проекта.	Октябрь	Методист, Воспитатели
2.	Семинар-практикум для педагогов: «Современные здоровьесберегающие технологии» Цель: повысить знания педагогов о значении здоровьесберегающих технологий в жизни детей. Задачи: • познакомить с новыми формами работы; • конкретизировать представления педагогов о понятии «здоровьесберегающие технологии»; • способствовать развитию педагогического мышления, создать благоприятную атмосферу для творческой работы всех участников семинара.	Апрель	Методист, Воспитатели, Инструктор по физической культуре

1.6. Открытые просмотры

№ п.п.	Открытые просмотры педагогической деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Итоговое занятие по проекту	октябрь-ноябрь	Методист, Воспитатели
2.	Занятие, досуг с использованием театрализованной деятельности	январь-февраль	Методист, Воспитатели
3.	День здоровья	март	Методист, Воспитатели, Инструктор по физической культуре
4.	Итоговое занятие по самообразованию	май	Методист, Воспитатели, Специалисты

1.7. Работа в летний оздоровительный период

Цель: сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных способностей, удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, творческой деятельности и движении.

Задачи летнего оздоровительного периода:

- реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности с учётом требований ФГОС ДО;
- создавать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма;
- создавать условия для закаливания детей, используя благоприятные факторы летнего периода, способствовать их физическому развитию путем оптимизации двигательной активности каждого ребенка;
- реализовать систему мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности в различных образовательных областях;
- расширять и уточнять доступные детям знания и представления об объектах природы и природных явлениях, формировать основы экологической культуры;
- осуществить педагогическое и медицинское просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Задачи работы с детьми.

Реализация задач по образовательным областям на летний период (согласно ФГОС ДО)

«Физическое развитие»:

- Укреплять здоровье детей путем повышения адаптационных возможностей организма, развивать двигательные и психические способности, способствовать формированию положительного эмоционального состояния.
- Формировать интерес и потребность в занятиях физическими упражнениями.
- Удовлетворять естественную потребность в движении, создавать условия для демонстрации двигательных умений каждого ребенка.
- Способствовать предупреждению заболеваемости и детского травматизма.

«Художественно-эстетическое развитие»:

- Активизировать воображение, инициативу, творчество ребенка.
- Совершенствовать исполнительские умения детей в создании художественного образа, используя для этой цели игровые, песенные и танцевальные импровизации.

- Предоставить свободу в отражении доступными для ребенка художественными средствами своего видения мира.
- формировать у дошкольников умение создавать простейшие изображения, побуждать к самостоятельной передаче образов в рисунке, лепке, аппликации, развивать у детей способность к изобразительной деятельности, воображение, творчество.

«Познавательное развитие»:

- Удовлетворять детскую любознательность, не подавляя при этом интереса к узнаванию природы, формировать необходимые для разностороннего развития ребенка представления о ней, прививать навыки активности и самостоятельности мышления.
- Обеспечить широкие возможности для использования всех пяти органов чувств: видеть, слышать, трогать руками, пробовать на вкус, чувствовать различные элементы окружающего мира.
- Развивать навыки общения со сверстниками, взрослыми и окружающей природой с ориентацией на ненасильственную модель поведения.

«Речевое развитие»:

- Развивать самостоятельное речевое творчество, учитывая индивидуальные способности и возможности детей.
- Продолжать приобщать детей к художественной литературе, формированию запаса художественных впечатлений, развитию выразительной речи.
- Содействовать налаживанию диалогического общения детей в совместных играх.

«Социально-коммуникативное развитие»:

- Развивать игровую деятельность воспитанников;
- Приобщение к элементарным общепринятым нормам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми;
- Продолжать работу по формированию семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств;
- Развивать трудовую деятельность, воспитывать ценностное отношение к собственному труду, труду других людей, его результатам;
- Формировать представление об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них.

Задачи работы с педагогами:

- Повышение компетентности педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы.
- Обеспечение методического сопровождения для планирования и организации летнего отдыха.

Задачи работы с родителями:

- Повышение компетентности родителей в вопросах организации летнего отдыха детей.
- Привлечение семей к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества.
- Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Воспитательно-образовательная работа

№ п/п	Виды деятельности	Время проведения	Ответственные
1.	Перевод детского сада на летний режим.	июнь	Зам.директора по ДО
2.	Планирование летней оздоровительной работы ДОУ.	май	Зам.директора по ДО

3.	Двигательная деятельность.	в течение лета	Инструктор по физической культуре, воспитатели
4.	Цикл практических и теоретических занятий по ОБЖ.	в течение лета	Воспитатели
5.	Экологическое и трудовое воспитание.	в течение лета	Воспитатели
6.	Познавательная деятельность: • Целевые прогулки; • Наблюдения; • Беседы; • Опыт – экспериментальная деятельность; • Дидактические игры.	в течение лета	Воспитатели
7.	Изобразительная деятельность: • Конкурсы; • Свободные зарисовки; • Творческие работы.	в течение лета	Воспитатели
8.	Праздник: «День защиты детей».	1 июня	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
9.	Тематический день: «День России»	11 июня	Воспитатели
10.	Спортивное развлечение «Малые олимпийские игры»	21 июня	Инструктор по физической культуре, воспитатели
11.	Развлекательные мероприятия, посвященные «Дню семьи, любви и верности»	Июль	Музыкальный руководитель, воспитатели
12.	Квест: «Юные путешественники»	Август	Методист, воспитатели
13.	Спортивный праздник: «Сказка в гости приходи»	Август	Инструктор по физической культуре, воспитатели
14.	Музыкальный праздник: «До свидания, лето!»	Август	Музыкальный руководитель, воспитатели

Физкультурно – оздоровительная работа

№ п/п	Виды деятельности	Время проведения	Группа	Ответственный
<i>Закаливание</i>				
1.	Принятие ванн: солнечных; воздушных.	Ежедневно	Все группы	воспитатели
2.	Прогулки	Ежедневно	Все группы	воспитатели, младшие воспитатели

3.	Сон в хорошо проветренном помещении.	Ежедневно	Все группы	воспитатели младшие воспитатели
4.	Выполнение двигательной активности (разминки, комплекс упражнений, бег)	Ежедневно	Все группы	воспитатели
5.	Проведение режимных процессов на свежем воздухе.	Ежедневно	Все группы	воспитатели
6.	Мытье ног.	Ежедневно	Все группы	воспитатели, младшие воспитатели
7.	Умывание рук и лица прохладной водой.	Ежедневно	Все группы	воспитатели
<i>Физическое развитие</i>				
1.	Диагностика уровня физической подготовки детей.	первая неделя июня	Все группы	инструктор по физической культуре
2.	Утренняя гимнастика.	ежедневно	Все группы	воспитатели инструктор по физической культуре
3.	Физкультурные занятия.	3 раза в неделю	Все группы	инструктор по физической культуре, воспитатели
4.	Спортивные игры.	По плану Инструктора по ФК	Старшие группы	инструктор по физической культуре воспитатели
5.	Спортивные соревнования. Эстафеты.			
6.	Подвижные игры	Ежедневно по плану воспитателей	Все группы	воспитатели
7.	Физкультурные развлечения.	По плану	Все группы	инструктор по физической культуре
<i>Праздники и развлечения</i>				
1.	Спортивное развлечение «Малые олимпийские игры»	21 июня	Все группы	инструктор по физической культуре, воспитатели
2.	Спортивный праздник: «Сказка в гости приходи»	Август	Все группы	инструктор по физической культуре
<i>Коррекционно-профилактическая работа</i>				
1.	Коррекция и профилактика: плоскостопие; нарушение осанки.	По плану	Все группы	инструктор по физической культуре, воспитатели

Экологическое и трудовое воспитание

№ п/п	Виды деятельности	Время проведения	Группа	Ответственный
<i>Познавательная деятельность</i>				
1.	Беседы.	По плану воспитателей	Все группы	воспитатели
2.	Дидактические игры.	По плану воспитателей	Все группы	воспитатели
3.	Сюжетно – ролевые игры.	По плану воспитателей	Все группы	воспитатели
4.	Экологические эксперименты.	По плану воспитателей	Старшие группы	воспитатели
5.	«Экологические эксперты» (викторина)	Июнь, июль, август	Старшие группы	старший воспитатель
<i>Изобразительная деятельность</i>				
1.	Самостоятельное творчество.	По плану воспитателей	Все группы	воспитатели
2.	Рисование с помощью природного материала	По плану воспитателей	Старшие группы	воспитатели
3.	Поделки из даров природы	По плану воспитателей	Все группы	воспитатели
4.	Рисование на асфальте: «Ничего себе картина, ничего себе жара!»	По плану воспитателей	Все группы	воспитатели
<i>Практическая деятельность</i>				
1.	Наблюдения: цветник; окружающий социум; труд взрослых; природа; погода.	По плану воспитателей	Все группы	воспитатели
2.	Трудовая деятельность: цветник; участок.	По плану воспитателей	Все группы	воспитатели

Методическая работа

№ п/п	Виды деятельности	Время проведения	Ответственный
<i>Работа с кадрами</i>			
1.	Разработка и утверждение годового плана на 2023–2024 учебный год в соответствии с ФГОС	Июнь - август	Зам. директора по ДО
<i>Консультации</i>			
1.	Планирование летней оздоровительной работы	Май	Зам. директора по ДО

2.	Осторожно, солнце!	Июнь	воспитатели
3.	Формы закаливания и оздоровления детей в летний период	Июль	Медсестра
4.	Охрана жизни и здоровья детей в летний период	Июнь	Методист
5.	Подготовка детского сада к новому учебному году	Август	Зам. директора по ДО Завхоз
6.	Организация детского досуга летом, соблюдение двигательного режима в группах	В течение лета	воспитатели
7.	Взаимодействие и формы работы с родителями в летний период	Июль	воспитатели
8.	Особенности проведения летней прогулки	Август	воспитатели

Работа с родителями

№ п/п	Виды деятельности	Время проведения	Ответственный
Консультации			
1.	Оздоровительная работа: Организация оздоровительной работы в летний период, советы родителям	Июнь	воспитатели
2.	Экологическое воспитание: Что такое экологическое образование дошкольников	Июль	воспитатели
3.	Трудовое воспитание: Посильный труд дошкольников в цветнике	Август	воспитатели
4.	ПДД: Ребенок – главный пассажир! Ребёнок и дорога!	Май, июнь	воспитатели
5.	Подготовка буклетов для родителей: «Это интересно», «Советы специалистов»	Летний период	специалисты
Информация в родительский уголок			
1.	Сетка НОД на лето	Июнь	воспитатели
2.	ОБЖ	Август	воспитатели

Основы безопасности жизнедеятельности детей и взрослых

№ п/п	Виды деятельности	Время проведения	Группа	Ответственный
1.	Правила дорожного движения: Цикл игр и бесед; Мини-экскурсии; Наблюдения; Дидактические игры Конкурс рисунков: «Как я перехожу улицу»; Развлечение: «Водители и пешеходы»	По плану воспитателей Июнь - Август	Все группы	воспитатели

2.	Бытовые ситуации: Дидактические игры и беседы («Как нельзя вести себя на природе?», «Незнакомый пакет», «Открытые окна» и т.п.)	По плану воспитателей	Все группы	воспитатели
3.	Пожарная безопасность: Дидактические игры и беседы (Спички детям не игрушка; Лесные пожары; От чего может возникнуть пожар). Театрализованная деятельность: «Кошкин дом»	По плану воспитателей Июнь – Август	Все Группы Старшие группы	воспитатели

Профилактическая работа

№ п/п	Виды деятельности	Время проведения	Ответственный
Инструктажи			
1.	Охрана жизни и здоровья детей.	Июнь	Зам.директора по ДО
2.	Основы безопасности жизнедеятельности детей и взрослых.	Июнь	Зам.директора по ДО
3.	Правила пожарной безопасности.	Июнь	Зам.директора по ДО
4.	Пропускной режим в ДОУ.	Июнь	Зам.директора по ДО Завхоз
Консультации для воспитателей			
1.	Физкультурно - оздоровительная работа в летний период с детьми дошкольного возраста.	Июнь	инструктор по физической культуре
2.	Оказание первой медицинской помощи детям в летний период.	Июнь	старшая медицинская сестра
3.	Закаливание детей в летний период.	Июль	старшая медицинская сестра
4.	Профилактика и борьба с инфекционными заболеваниями и гельминтозами.	Июнь	старшая медицинская сестра
Консультации для младших воспитателей			
1.	Соблюдение СанПиН в детском саду.	Июнь	старшая медицинская сестра
2.	Особенности санитарно — гигиенической уборки в летний период		
Контроль			
1.	Соблюдение СанПиН.	В течение лета	Зам.директора по ДО старшая медицинская сестра
2.	Питьевой режим, соблюдение режимных моментов		

3.	Анализ планов педагогов, ведения документации		
4.	Выполнение инструктажей, проверка состояния территории и сохранности выносного материала		

Административно – хозяйственная работа

№ п/п	Виды деятельности	Время проведения	Ответственные
1.	Провести косметические ремонты групп.	Июнь – июль	Зам.директора по АХЧ
2.	Обеспечение песком игровых площадок.	Весенний период	Зам.директора по ДО
3.	Озеленение территории ДОУ.	Май-июнь	Зам. директора по ДО, воспитатели
4.	Контроль за оборудованием на игровых участках групп.	Летний период	воспитатели
5.	Просушка ковровых изделий, матрасов, подушек, одеял.	Июнь	младшие воспитатели

2. План работы творческой группы

Цель: создание условий для объединения педагогов с целью повышения инициативности педагогического состава и реализации ведущих годовых задач

Задачи:

1. Поиск и поддержка педагогов-творцов, педагогов-исследователей, содействие внедрению их разработок и идей
2. Совершенствовать профессионального мастерства педагогов в сфере расширения образовательного пространства
3. Обсудить предложения по организации методической работы учреждения

№ п/п	Виды деятельности	Время проведения	Ответственные
1.	Обсуждение смотра РППС к новому учебному году	Сентябрь	Участники творческой группы
2.	Рассмотрение и редактирование образовательных программ		
3.	Организация проведения музыкально-танцевальных праздников	В течение года	
4.	Круглый стол: «Проектная деятельность в ДОУ»	Октябрь	
5.	Разработка положения о смотре-конкурсе театральных уголков	Январь	
6.	Обсуждение проведения детских конкурсов	В течение года	

3. Работа психолого-педагогического консилиума — организация коррекционной работы

Задачи психолого-педагогического консилиума:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся, содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребёнка, динамику его состояния;
- контроль за выполнением рекомендаций ППк.

Проведение плановых заседаний ППк

№ п/п	Содержание работы ППк	Сроки	Ответственный
1.	Организационное заседание ППк • Уточнение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк. • Утверждение плана работы и графика заседаний ППк на 2022–2023 учебный год. • Сверка списков обучающихся с ОВЗ, согласно заключениям и заявлений родителей с АИС ЭДС. • Определение методик и сроков обследования обучающихся по раннему выявлению нарушений развития. • Обсуждение образовательных индивидуальных учебных планов.	сентябрь	Председатель, члены ППк
2.	Подведение итогов адаптационного периода • Итоги адаптационного периода вновь поступивших, на дошкольное отделение, детей. • Уровень заболеваемости детей во время адаптационного периода. • Итоги педагогического мониторинга по речевому развитию детей средней группы. • Итоги педагогического мониторинга детей от 1 до 3 лет по раннему выявлению нарушений развития детей. • Разработка рекомендаций воспитателям и родителям (законным представителям).	ноябрь	Председатель, члены ППк, воспитатели средней и групп младшего возраста

3.	Анализ результатов обследования обучающихся специалистами • Промежуточные результаты диагностики коррекционной работы с детьми с ОВЗ. • Прослеживание динамики развития обучающихся. • Обсуждение, уточнение и модификация индивидуальных учебных планов (маршрутов). • Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся «Группы риска». • Возможности дальнейшего самоопределения. Профессиональная ориентация и личностный рост выпускников.	февраль	Председатель, члены ППк, воспитатели, учителя-логопеды
4.	Итоговое заседание • Результаты реализации индивидуальных учебных планов, их эффективности. • Анализ динамики коррекционно-развивающей работы с обучающимися. • Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием. • Анализ деятельности ППк за 2022–2023 учебный год. • Обсуждение перспективного планирования работы ППк на 2023-2024 учебный год.	май	Председатель, члены ППк
	Внеплановые заседания • Формирование дополнительных списков по запросам родителей и педагогов для оказания психолого-педагогической помощи обучающимся. • Коррекция индивидуальных учебных планов при необходимости. • Разработка рекомендаций с учетом индивидуальных возможностей и особенностей обучающегося. • Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения обучающегося.	по мере необходимости по запросу родителей и педагогов	Председатель, члены ППк

4. Организация работы с одаренными детьми

Цель: создание оптимальных условий для выявления, формирования и развития талантливых и одаренных детей, их самореализации в соответствии со способностями.

Задачи:

- выявить детей с признаками талантливости и одаренности в условиях ДОУ;
- проанализировать основные направления работы с талантливыми и одаренными и детьми в ДОУ;
- интеграция основного и дополнительного образования;
- разработать план мероприятий для развития творческой и психомоторной (спортивной) одаренности детей;

- повысить педагогическую компетентность педагогов и родителей по вопросам сопровождения талантливых и одаренных детей.

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок
Работа с воспитателями		
1.	Составление плана работы с одаренными детьми.	сентябрь
2.	Подбор материала для занятий (с усложнением), для индивидуальной работы и конкурсов.	сентябрь-октябрь
3.	Проведение педчасов и консультаций по организации работы с одарёнными детьми	в течение года
4.	Планирование работы на следующий учебный год.	май
Работа с детьми		
1.	Изучение интересов и наклонностей детей. Уточнение критериев одаренности по способностей детей, индивидуальные беседы. Составление банка данных одаренных детей. Мониторинг.	в течение года
2.	Обучение одаренных детей навыкам поддержания психологической стабильности.	в течение года
3.	Сбор и систематизация материалов.	в течение года
4.	Групповые занятия.	в течение года
5.	Викторины.	в течение года
6.	Конкурсы.	в течение года
7.	Исследовательская деятельность.	в течение года
8.	Праздники и театрализованные представления	в течение года
9.	Кружковая работа.	в течение года
10.	Дополнительные занятия с одарёнными детьми, подготовка к презентации, интеллектуальным играм, конкурсам, консультации по возникшим проблемам.	в течение года
11.	Подведение итогов работы с одаренными детьми. Мониторинг.	май
Работа с родителями		
1.	Консультации	в течение года
2.	Посещение и участие в мероприятиях ДОУ	в течение года
3.	Презентация	май

5. Работа с кадрами

5.1. График прохождения курсов повышения квалификации

ФИО педагога	2019 - 2020	2020–2021	2021–2022	2022– 2023
Чепчикова С.С.			Физ.инструктор Учитель-логопед	
Кошелева Н.Н.			Воспитатель	

Социна А.Н.		Воспитатель гр. компенс. напр.		
Леонова Л.П.			Воспитатель гр. компенс. напр.	
Задворных С.В.			Воспитатель гр. компенс. напр.	
Левадний Т.В.	Музыкальный руководитель			*
Лебедева И.В.				*
Захарова М.Д.	Воспитатель			*
Гирина Н.А.		Переподготовка	Воспитатель гр. компенс. напр.	
Кузнецова И.А.		Воспитатель		
Хализова З. В.	Принята на работу		Воспитатель гр. компенс. напр.	
Попова М. В.	Принята на работу	Воспитатель		
Ерёмина И. Ф.	Учитель-логопед			*
Степан Н. В.			Принята на работу	

На 2022–2023 учебный год в учреждении нет педагогов, проходящих аттестацию.

5.2. План работы «Школы молодого воспитателя» на 2022–2023 учебный год

Цель: повышение профессионального мастерства молодых педагогов по вопросу организации психолого-педагогической работы с воспитанниками.

Задачи:

1. Обеспечить наиболее легкой адаптации молодых специалистов в коллективе, в процессе адаптации поддержать педагога эмоционально, укрепить веру педагога в себя.
2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения ими профессиональными знаниями;
3. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре учреждения, объединять вокруг традиций ДОУ.
4. Развивать умение анализировать развивающую среду в дошкольном образовательном учреждении и создавать эстетически грамотно организованную и психологически комфортную развивающуюся среду в нем;
5. Учить применять современные инновационные технологии в образовательно-воспитательном взаимодействии с ребенком и др.

План-график работы с молодыми воспитателями на 2022–2023 учебный год

Содержание деятельности		Ответственные
В течение года		
Индивидуальные консультации	методист педагог-наставник	
Посещение ОД педагога-наставника, анализ ОД.		
Август		
Организационные мероприятия: собеседование с молодыми специалистами; анкетирование; выбор и назначение наставников	зам. директора по ДО методист	

Разработка и утверждение плана работы «Школы молодого воспитателя» на 2022–2023 учебный год	
Сентябрь	
Практикум: • Изучение нормативно-правовой базы • Организация учебно-воспитательного процесса в ДОУ • Ведение документации дошкольного учреждения	зам. директора по ДО методист
Консультация: «Планирование воспитательно-образовательного процесса».	методист
Консультация: «Формы работы с родителями». Памятка: «Советы по проведению родительских собраний»	
Октябрь	
Консультация: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов».	педагог-наставник методист
Практикум: Изучение методических разработок «Как подготовить конспект ОД», составление конспектов»	
Консультация: «Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования. Проектная технология». Выставка: «Проекты ДОУ», методической литературы по теме.	
Ноябрь	
Участие в педсовете по проектной деятельности (теоретическое сообщение)	методист педагог-наставник
Консультация: «Организация РППС в группе»	
Посещение семинара: «Организация предметно-развивающей среды в группе».	
Декабрь	
Консультация: Планирование и организация работы по самообразованию	педагог-наставник методист
Практикум: «Методика проведения детских праздников»	
Взаимопосещение новогодних утренников, анализ мероприятий.	
Январь	
Лекция - практикум: «Театрализованная деятельность в ДОУ»	педагог-наставник музыкальный руководитель методист
Консультация: «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя».	
Участие в смотре-конкурсе «Лучший театральный уголок».	
Февраль	
Консультация: «Место игры в обучении ребёнка-дошкольника. Организация и руководство творческими играми детей».	педагог-наставник методист
Взаимопосещения театрализованных досугов и развлечений. Обсуждение	
Март	
Совместная работа над сценариями Дней здоровья/физкультурных досугов	пдагог-наставник методист
Дискуссия «Трудная ситуация на занятие и ваш выход из нее».	

Апрель	
Консультация: «Развитие личности в трудовой деятельности» (виды труда и их освоение детьми; оборудование).	педагог-наставник методист
Участие в семинаре-практикуме: «Современные здоровьесберегающие технологии»	
Май	
Анализ работы «Школы молодого воспитателя» за 2020-2021 учебный год.	зам. директора по ДО методист педагог-наставник

5.3 Организация работы по наставничеству

Содержание деятельности	Ответственные
В течение года	
Индивидуальные консультации	педагог-наставник
Посещение ОД молодого педагога, анализ ОД	
Август	
Выбор и назначение наставников	зам. директора по ДО методист
Разработка и утверждение плана работы «Школы молодого воспитателя» и работы по наставничеству на 2022–2023 учебный год	
Сентябрь	
Консультация: «Планирование воспитательно-образовательного процесса».	педагог-наставник
Октябрь	
Консультация: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов».	педагог-наставник
Практикум: Изучение методических разработок «Как подготовить конспект ОД», составление конспектов»	
Ноябрь	
Участие в педсовете по проектной деятельности (практические рекомендации)	педагог-наставник
Консультация: «Организация РППС в группе»	методист
Участие в семинаре: «Организация предметно-развивающей среды в группе».	педагог-наставник
Декабрь	
Консультация: «Планирование и организация работы по самообразованию» (анализ проделанной работы молодого специалиста)	педагог-наставник методист
Практикум: «Методика проведения детских праздников»	
Взаимопосещение новогодних утренников, анализ мероприятий.	
Январь	
Лекция - практикум: «Театрализованная деятельность в ДОУ» (практические рекомендации)	педагог-наставник музыкальный руководитель методист
Помощь в подготовке к смотру-конкурсу «Лучший театральный уголок».	
Февраль	

Консультация: «Место игры в обучении ребёнка-дошкольника. Организация и руководство творческими играми детей».	педагог-наставник методист
Взаимопосещения театрализованных досугов и развлечений. Обсуждение	
Март	
Совместная работа над сценариями Дней здоровья/физкультурных досугов	педагог-наставник методист
Дискуссия «Трудная ситуация на занятие и ваш выход из нее».	
Апрель	
Консультация: «Развитие личности в трудовой деятельности» (виды труда и их освоение детьми; оборудование).	педагог-наставник методист
Участие в семинаре-практикуме: «Современные здоровьесберегающие технологии»	
Май	
Анализ работы «Школы молодого воспитателя» за 2020-2021 учебный год.	зам. директора по ДО методист педагог-наставник

6. Перспективный план по изучению передового опыта педагогов ДОУ на 2022–2023 учебный год

Цель: систематизация работы по выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта в ДОУ на основе его научного осмысления и анализа.

Задачи:

- Создать в ДОУ оптимальные условия, необходимые для выявления, изучения, обобщения и распространения педагогического опыта.
- Помочь педагогам определить целесообразность, целостность, конкретность и научность представленного опыта.
- Классифицировать эффективные подходы к организации работы по выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.
- Способствовать организации исследовательской деятельности, направленной на осмысление изучаемого опыта, анализ и сравнение его результатов, ознакомление с передовым опытом широкой общественности.

№ п/п	Темы	Срок	Ответственные
1.	Обобщение передового педагогического опыта по теме: «Проектная деятельность в ДОУ»	Ноябрь	Творческая группа
2.	Распространение педагогического опыта по теме: «Проектная деятельность в рамках ДОУ»	Ноябрь	Социна А.Н.
3.	Внедрение передового педагогического опыта по теме: «Здоровьесберегающие технологии»	Март– май	Инструктор по физической культуре, воспитатели, методист
4.	Формирование педагогического опыта по темам самообразования	В течение года	Воспитатели и специалисты
5.	Обобщение инновационного опыта работы по темам самообразования	Апрель– май	Воспитатели и специалисты
6.	Изучение передового опыта актуального для ОУ; инновационных технологий;	В течение года	Методист, творческая группа

	оздоровительные; коррекционные; развивающие		
7.	Создание банка данных по театрализованной деятельности в ОУ	В течение года	Сотрудники ДОУ Методист

7. Трансляция педагогического опыта

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Участие в конкурсах на международных и всероссийских образовательных порталах	В течение года	Воспитатели, Специалисты
2.	Участие в методических объединениях ГМР		
3.	Участие в мероприятиях сторонних организаций: «Дружнотгорская поселковая библиотека», «Дружнотгорский ДК»		
4.	Участие в акциях и мероприятиях поселка: митинги ко дню памяти: бессмертный полк, день посёлка и др.		

8. Организация образовательной работы с детьми

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
Праздники			
1.	Праздник осени	Октябрь	Методист, Муз. руководитель, Воспитатели
2.	День матери	Ноябрь	Методист, Воспитатели
3.	Новогодние утренники	Декабрь	Методист, Муз. руководитель, Воспитатели
4.	23 февраля	Февраль	Методист, Муз. руководитель, Инстр. по физ. кул., Воспитатели
5.	8 марта	Март	Методист, Муз. руководитель, Воспитатели
6.	День здоровья	Апрель	Методист, Муз. руководитель, Инстр. по физ. кул., Воспитатели
7.	Праздник весны	Апрель	Методист, Муз. руководитель, Воспитатели
8.	Выпускной	Май	Методист,

			Муз. руководитель, Воспитатели
9.	День защиты детей	Июнь	Методист, Муз. руководитель, Воспитатели
10.	«Лето, прощай!»	Август	Методист, Муз. руководитель, Воспитатели
Конкурсы, выставки, акции			
1.	Акция: «Быть может это улетает наше лето»	Сентябрь	Методист, Воспитатели
2.	Конкурс осенних поделок: «Осенние фантазии»	Октябрь	Методист, Воспитатели
3.	Фотовыставка: «Я и мамочка»	Ноябрь	Методист, Воспитатели
4.	«Мастерская Деда Мороза» — выставка сотворчества взрослых и детей	Декабрь	Методист, Воспитатели
5.	Акция «Покормим птиц зимой»	Январь	Методист, Воспитатели
6.	Фотовыставка: «Папа — мой защитник»	Февраль	Методист, Воспитатели
7.	Выставка: «Подарки для самых любимых» (коллективная работа)	Март	Методист, Воспитатели
8.	Создание мини-музея: «Музей гигиены»	Март	Методист, Воспитатели
9.	Коллективная выставка: «Космические дали»	Апрель	Методист, Воспитатели
10.	Выставка рисунков ко дню Победы «Они сражались за Родину»	Май	Методист, Воспитатели
11.	Акция: «Здравствуй, лето!»	Июнь	Методист, Воспитатели
12.	Конкурс рисунков к празднику: «День семьи, любви и верности»	Июль	Методист, Воспитатели

9. Контроль и руководство

№ п/п	Тематический контроль	Срок	Ответственный
1.	«Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО»	Сентябрь	Зам. директора по ДО Методист
2.	«Оформление и ведение проектной деятельности»	Ноябрь	Зам. директора по ДО Методист
3.	«Организация условий для театрализованной деятельности детей в детском саду».	Январь	Зам. директора по ДО Методист
4.	«Совершенствование единого педагогического пространства семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности»	Март	Зам. директора по ДО Методист

5.	«Итоги выполнения годового плана и образовательной программы ДОО»	Май	Зам. директора по ДО Методист
----	---	-----	----------------------------------

№ п/п	Оперативный контроль	Срок	Ответственный
1.	Ведение текущей документации	Сентябрь	Зам. директора по ДО Методист
2.	Соблюдение и воспитание культурно-гигиенических навыков	Октябрь	Зам. директора по ДО Методист
3.	Планирование и организация работы с родителями по проектной деятельности	Ноябрь	Зам. директора по ДО Методист
4.	Проведение утренней гимнастики	Декабрь	Зам. директора по ДО Методист
5.	Анализ предметно-пространственной среды в группах по развитию речи (старший дошкольный возраст)	Январь	Зам. директора по ДО Методист
6.	Планирование и проведение театрализованной деятельности в группах	Февраль	Зам. директора по ДО Методист
7.	Соблюдение двигательного режима в течение дня	Март	Зам. директора по ДО Методист
8.	Проведение прогулок	Март	Зам. директора по ДО Методист
9.	Организация досугов и развлечений по физкультуре	Апрель	Зам. директора по ДО Методист
10.	Готовность групп к летнему оздоровительному периоду	Май	Зам. директора по ДО Методист

№ п/п	Мониторинг	Срок	Ответственный
1.	Проведение мониторинга	Сентябрь	Методист, Воспитатели
2.	Промежуточный мониторинг в группах компенсирующей направленности	Январь	Методист, Воспитатели групп компенсирующей направленности
3.	Подведение итогов работу по ОО (итоговый мониторинг, ИУП)	Май	Методист, Воспитатели

10. Работа с родителями

Цель: объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

Задачи:

- установление преемственных связей с семьей, с целью обеспечения комплексного подхода к воспитанию;
- систематическое, разностороннее педагогическое просвещение родителей;

- привлечение родителей к активному участию в учебно-воспитательном процессе.

Перспективный план работы с родителями на 2022–2023 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Заключение договоров на содержание ребенка в детском саду	сентябрь	Зам. директора по ДО
2.	Оформление документов на предоставление социальных льгот	сентябрь	Зам. директора по ДО
3.	Оформление информационных стендов в группах, в фойе детского сада, знакомство с сайтом ОУ с целью активизации родительского внимания к вопросам воспитания, жизни ребенка в детском саду	в течение года	Методист Воспитатели
4.	Родительские собрания в группах по плану воспитателей	в течение года	Воспитатели
5.	Совместное, творчество детей, родителей и педагогов, мастер-классы	в течение года	Воспитатели
6.	Творческие мастерские, практикумы, круглые столы	в течение года	Воспитатели
7.	Рекомендации по адаптации детей	в течение года	Методист Воспитатели
8.	Рекомендации по организации отдыха летом	май	Методист Воспитатели
9.	Субботники с участием родителей «Сделаем наш детский сад чище!»	апрель	Методист Воспитатели
10.	Привлечение родителей для организации и проведения целевых прогулок	в течение года	Воспитатели
11.	Общее родительское собрание: «Здоровьесберегающие технологии: единство в приобщении к ЗОЖ»	март	Методист

11. Сотрудничество с общественными организациями

№ п/п	Название организации	Срок	Ответственный
1.	Дружнотгорский ДК (посещение воспитанниками секций и кружков, участие в мероприятиях)	В течение года	Воспитатели, Методист
2.	Дружнотгорская амбулатория		Медсестра
3.	Дружнотгорская библиотека (экскурсии, участие в конкурсах)		Воспитатели
4.	МБОУ «Дружнотгорская СОШ» отделение школы		Зам. директора по ДО Методист

12. Преемственность в работе со школой

Цель: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования

Задачи:

- создать на территории школы единое воспитательное пространство, наиболее благоприятные условия для развития личности ребенка, обеспечить единство требований, условий, подходов, линий для оказания оптимальной педагогической помощи в становлении духовного опыта ребенка в соответствии с новыми федеральными государственными стандартами;

- согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования в условиях образовательного процесса школы;
- создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника;
- обеспечить условия, способствующие плавному переходу детей от игровой к учебной деятельности;
- способствовать реализации преемственности учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования в рамках реализации ФГОС;
- обеспечить профессиональный рост педагогов и воспитателей.

№ п/п	Название мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Экскурсии в школу (воспитанники подготовительной и смешанных групп)	в течение года	Воспитатели Методист
2.	Взаимопосещения мероприятий, праздников и занятий	в течение года	Методист Зам. директора по УВР Воспитатели, учителя начальной школы
3.	Открытое мероприятие для учителей школы	апрель–май	Воспитатели подготовительных групп
4.	Консультация для родителей выпускных групп «Готовность ребенка к обучению в школе»	апрель	Воспитатели, методист
5.	Посещение выпускного	май	Директор, учителя начальных классов

13. План работы с младшими воспитателями

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственность
1.	Взаимосвязь воспитателя и младшего воспитателя в педагогическом процессе и повседневной жизни детей	сентябрь	Методист
2.	Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, внешний вид, этикет, культура общения	октябрь	Зам. директора по ДО
3.	Санитарно-гигиенические нормы содержания помещений, оборудования, инвентаря	ноябрь	Мед.работник
4.	Хозяйственно-бытовой труд для детей и роль младшего воспитателя в ней	декабрь	Методист
5.	Консультация «Обработке помещений, замачивание посуды и мытье игрушек в период карантина»	январь	Медсестра
6.	Организация детей на прогулку	февраль	Воспитатель
7.	Работа по повышению психологопедагогического уровня культуры младших воспитателей	март	Методист
8.	Обязанности помощника воспитателя в совместной деятельности с воспитанниками, самостоятельной деятельности	апрель	Методист
9.	Беседа о подготовке к летнеоздоровительному сезону (питьевой режим, полив песочниц, сетки на окна, закаливающие	май	Медсестра Методист

	Мероприятия)		
--	--------------	--	--

14. Предметно-пространственная среда помещений, территории ДОО

См. раздел «Материально-техническое обеспечение Программы» основной образовательной программе дошкольного образования.

Приложение

«План по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»

Цель: Создание в ДОО условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения и формирование у них необходимых умений и навыков, выработка положительных, устойчивых привычек безопасного поведения на улицах.

Задачи:

- Обучить детей практическим навыкам поведения в различных ситуациях дорожного движения через систему обучающих занятий, игр, развлечений.
- Организовать предметно-развивающую среду ДОО.
- Активизировать деятельность среди родителей воспитанников ДОО по правилам дорожного движения и безопасному поведению на дороге.
- Повысить профессиональную компетентность педагогов в области обучения дошкольников правилам дорожного движения.
- Разработать комплекс мероприятий по формированию у детей навыков безопасного поведения на дороге.
- Обеспечить консультативную помощь родителям по соблюдению правил поведения на улицах и дорогах с целью повышения ответственности за безопасность и жизнь детей.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
----------	-------------------	--------------	----------------------

п/п			
Организационно-методическая работа			
1.	Мониторинг обеспеченности групп учебно-методическими и материально-техническими условиями для обучения детей правилам поведения на улице	сентябрь	Зам. директора по ДО Методист
2.	Обновление и пополнение учебно-методического комплекса по ПДД	в течение года	Зам. директора по ДО Методист
3.	Инструктаж педагогических работников по охране жизни и здоровья детей, профилактике ДТП	1 раз в полугодие	Зам. директора по ДО
4.	Оформление выставки методических пособий по профилактике ДТТ	октябрь	Методист
5.	Консультирование педагогов по теме «Организация работы с дошкольниками по профилактике дорожно-транспортного травматизма»	1 раз в квартал	Методист
Работа с воспитателями			
1.	Проведение досугов, развлечений, спортивных праздников по обучению воспитанников правилам безопасного поведения на улице	по планам воспитателей	Воспитатели
2.	Организация выставок рисунков совместного творчества детей и родителей «Безопасная дорога»	январь	Воспитатели
3.	Организация игровой деятельности по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения: - дидактические игры - подвижные игры - сюжетно-ролевые игры	еженедельно	Воспитатели
4.	Организация экскурсий по территории посёлка с целью наблюдения за дорожным движением, пешеходным переходом и др.	по плану воспитателей	Воспитатели старших групп
5.	Проведение непосредственно образовательной деятельности по безопасности дорожного движения (ознакомление с окружающим, конструирование, моделирование)	1 раз в месяц	Воспитатели
6.	Беседы, чтение художественной литературы, заучивание стихов, просмотр мультфильмов о правилах безопасности на дороге	еженедельно	Воспитатели
Работа с родителями			
1.	Обсуждение на родительских собраниях вопросов профилактики детского дорожно-транспортного травматизма и наиболее типичных происшествий с детьми на дороге	1 раз в квартал	Воспитатели групп, Методист
2.	Размещение информации по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в уголках безопасности	ежемесячно	Методист, Воспитатели
3.	Размещение памяток в родительских уголках «Правила поведения на дорогах при сезонных изменениях погоды»	1 раз в квартал	Методист

4.	Индивидуальные беседы с родителями на темы «Соблюдение ПДД при сопровождении несовершеннолетних», «Осуществление контроля за досугом детей в летний период» «Правила перевозки детей в автомобиле» и др.	ежемесячно	Воспитатели, Методист
5.	Привлечение родителей к участию в праздниках, развлечениях, досугах, конкурсах, выставках рисунков по безопасности дорожного движения.	по плану	Воспитатели, Муз. руководитель, Инструктор по физической культуре