



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДРУЖНОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

«04» февраля 2022 г.

№ 47_-ОД

п.Дружная Горка

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
в ПЕРИОД
с 14 ФЕВРАЛЯ 2022 ГОДА по 23 ФЕВРАЛЯ 2022 ГОДА (включительно)**

В соответствии с [решением](#) межведомственного штаба по недопущению распространения на территории Ленинградской области очагов новой коронавирусной вирусной инфекции COVID-19 (Протокол №9 от 03.02.2022 года), с [постановлением](#) Правительства Ленинградской области №64 от 01.02.2022 года «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 13 августа 2020 года №573 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) территории Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области», распоряжением КО ГМР № 04-20-87/21 от 04.02.2021г. «Об организации образовательной деятельности в ОУ ГМР в период с 14.02.2022 года по 23.02.2021г.»

Приказываю:

1. В срок с 14 февраля 2022 года по 23 февраля 2022 года (включительно):
 - 1.1. организовать в общеобразовательных учреждениях дополнительные каникулы для обучающихся 1-4 классов;
 - 1.2. перевести на дистанционный формат обучения обучающихся 5-9 классов.
 - 1.3. с 7 февраля 2022 года в случае превышения порога заболеваемости обучающихся во вверенном общеобразовательном учреждении (основание: [постановление](#) Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года №4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», п.2694) по согласованию с Комитетом образования Гатчинского муниципального района и Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Гатчинскому и Лужскому районам предоставить дополнительные каникулы обучающимся 1-4 классов и перевести на дистанционный формат обучения обучающихся 5-11 классов.
 - 1.4. организовать по заявлению родителей (законных представителей) выдачу молока (0,2 л) для обучающихся 1-4 классов, продуктовых наборов (сухих пайков) для обучающихся 1-4 классов и обучающихся

- 5-11 классов, находящихся в трудной жизненной ситуации и получающих бесплатное питание в образовательных учреждениях.
2. Григорьевой Е.Л. – заместителю директора по АХЧ организовать: профилактическую дезинфекцию, генеральную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очистку вентиляционных решеток непосредственно перед началом функционирования общеобразовательного учреждения.
 3. Классным руководителям: обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся обо всех актуальных изменениях организации деятельности, в том числе через размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения, организацию работы горячей линии образовательного учреждения, информирование родителей посредством электронной почты и т.д.;
 4. Алексеевой Н.С. – делопроизводителю: обеспечить 12 февраля 2022 года внесение информации об изменении сроков каникул в ежедневный [мониторинг](#) эпидемиологической обстановки в общеобразовательном учреждении (координатор – Нелепко Ж.П., главный специалист отдела общего и дошкольного образования (т.20593)).
 5. Внести актуальные изменения в календарный учебный график общеобразовательных учреждений, календарно-тематическое планирование по учебным предметам, в соответствующие разделы подсистемы «Электронная школа» ГИС «Современное образование Ленинградской области»;
 6. обеспечить актуальность информационной доступности официальных сайтов общеобразовательных учреждений, в том числе вкладки «2021/2022 учебный год (особые условия)» согласно чек-листу «Информационная доступность» (Приложение).
 7. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор

МБОУ «Дружноторская СОШ»

Е.В. Малыкина

С приказом ознакомлены:

«__»__2022г	Крылова Е.В.	«__»__2022г	Афанасьева С.М.
«__»__2022г	Карапетян К.А.	«__»__2022г	Голованова С.Д.
«__»__2022г	Иванова А.Н.	«__»__2022г	Тимошина Е.Г.
«__»__2022г	Сафаров А.И.	«__»__2022г	Шмелькова В.В.
«__»__2022г	Жаркова Е.А.	«__»__2022г	Осипова М.В.
«__»__2022г	Сараждинов Д.В.	«__»__2022г	Птушенко Е.Ю.
«__»__2022г	Видмонт Н.Б.	«__»__2022г	Городинский В.С.
«__»__2022г	Кондаков Н.И.	«__»__2022г	Ревяко О.А.
«__»__2022г	Мудракова И.А.	«__»__2022г	Яковлева З.И.