



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДРУЖНОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

**ПРИКАЗ**

«13» августа 2021года

№ 230-ОД

п.Дружная Горка

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МБОУ «Дружногорская СОШ»  
В 2021-2022 УЧЕБНОМ ГОДУ**

В соответствии с постановлениями Правительства Ленинградской области [№573](#) от 13 августа 2020 года «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» (далее – Постановление №573 от 13.08.2020), [№502](#) от 3 августа 2021 года «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 13 августа 2020 года «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области», [№507](#) от 5 августа 2021 года «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 13 августа 2020 года «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области», [постановлением](#) Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №16 от 30 июня 2020 года «Об утверждении правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (Далее – Постановление Главного государственного санитарного врача РФ №16 от 30.06.2020 года), распоряжения КО ГМР № 04-20-365/21 от 10.08.2021 года «Об организации деятельности ОУ ГМР» ,в целях обеспечения соблюдения требований по охране жизни и здоровья обучающихся, работников образовательных учреждений и недопущения распространения новой коронавирусной инфекции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить реализацию образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) установленных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 года № 16.

2. обеспечить реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ, а также адаптированных образовательных программ в соответствии со сроками, утвержденными календарными учебными графиками общеобразовательных учреждений;

3. Организовать мероприятия разъяснительного характера для всех участников образовательного процесса (персонал, родители, обучающиеся):

- о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
- об организации индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, в том числе с применением электронных средств обучения и дистанционных технологий обучения.

3. В целях минимизации рисков распространения COVID-19 руководствоваться в дальнейшей работе санитарными правилами, разработанными совместно Роспотребнадзором и Министерством Просвещения России 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19».

4. В связи с возобновлением учебного процесса установить следующий режим работы:

- провести генеральную уборку помещений перед открытием школы;
- организовать ежедневный утренний фильтр при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех видов в здание (по возможности) и недопущением скопления обучающихся при входе (Приложение 2);
- усилить дезинфекционный режим (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);
- создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах);
- использовать средства индивидуальной защиты (маски и перчатки);
- закрепить за каждым классом отдельный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам (Приложение 1.1/Приложение 1.2), за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура, изобразительное искусство, трудовое обучение, технология, физика, химия);
- проводить занятия в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса;
- организовать учебный процесс по специально разработанному расписанию уроков (Приложение 3), графику посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся (Приложение 4);
- запретить проведение массовых мероприятий.

5. Организовать 01.09.2020 года:

5.1. для обучающихся 1,4,5-х, 9 классов торжественную линейку, посвященную Дню знаний в 09.00ч.:

5.2. для обучающихся 2,3,4,6,7,8-х классов торжественную встречу, посвященную Дню знаний в 10.30ч.

5.3. проведение для обучающихся Урока науки и технологий в соответствии с методическими [рекомендациями](#) ([Письмо](#) Министерства Просвещения Российской Федерации от 14.07.2021 №ТВ-1060/4) и с использованием [бредбука](#) Года науки и технологии в Российской Федерации;

6. Провести торжественные мероприятия, посвященные Дню знаний, с соблюдением следующих требований:

- продолжительность торжественной линейки не более 30 минут;
- проведение торжественных мероприятий при благоприятных погодных условиях на свежем воздухе;
- количество участников торжественных мероприятий не более 120 обучающихся (воспитанников);
- количество приглашенных лиц на торжественную линейку (родители обучающихся, гости) не более 120 человек при условии отдельного размещения от обучающихся и обязательного использования средств индивидуальной защиты (гигиенические маски, респираторы).

7. не допускать с 01.09.2021 года сотрудников на рабочее место при отсутствии у них:

- документов, подтверждающих прохождение полного курса вакцинации от COVID-19 (сертификат, справка);
- заключения иммунологической комиссии медицинской организации по месту прикрепления о наличии временного или постоянного отвода от вакцинации;
- документов, подтверждающих факт заболевания COVID-19 в течение последних шести месяцев;
- отрицательного результата лабораторного исследования методом полимеразной цепной реакции на наличие коронавирусной инфекции (COVID-19), проведенного не позднее, чем за 72 часа до выхода на рабочее место после отпуска, после прохождения изоляции по месту жительства или обсерватора, после временной нетрудоспособности.

8. Крыловой Е.В., заместителю директора по УВР, довести настоящий приказ до сведения в электронном виде через официальную почту учреждений.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Малыкина

С приказом ознакомлены:

«__»__ 2021г	Крылова Е.В.	«__»__ 2021г	Афанасьева С.М.
«__»__ 2021г	Карапетян К.А.	«__»__ 2021г	Голованова С.Д.
«__»__ 2021г	Иванова А.Н.	«__»__ 2021г	Тимошина Е.Г.
«__»__ 2021г	Сафаров А.И.	«__»__ 2021г	Шмелькова В.В.
«__»__ 2021г	Жаркова Е.А.	«__»__ 2021г	Осипова М.В.
«__»__ 2021г	Сараждинов Д.В.	«__»__ 2021г	Птушенко Е.Ю.
«__»__ 2021г	Видмонт Н.Б.	«__»__ 2021г	Городинский В.С.
«__»__ 2021г	Кондаков Н.И.	«__»__ 2021г	Ревяко О.А.
«__»__ 2021г	Мудракова И.А.	«__»__ 2021г	Яковлева З.И.
«__»__ 2021г	Алексеева Н.С.	«__»__ 2021г	Григорьева Е.Л.
«__»__ 2021г	Иванов В.А.	«__»__ 2021г	Иванов С.П.
«__»__ 2021г	Мицкевич А.С.	«__»__ 2021г	Пасынкова И.В.
«__»__ 2021г	Прохорова Г.И.	«__»__ 2021г	Халилуллова М.К.

## СХЕМА РАССАДКИ КЛАССОВ

эта ж	кабинет/ класс							
	1	24	25	26	27	28	29	30
			<b>1а класс</b>	<b>1б класс</b>		<b>4 класс</b>	<b>3 класс</b>	<b>2 класс</b>
2	32	33	34	35	36	37	38	39
			<b>6а класс</b>		<b>7а класс</b>		<b>8 класс</b>	
3	<b>40</b> <b>7б класс</b>	41	42	43	44	45	46	47
			<b>5 класс</b>		<b>9 класс</b>		<b>6б класс</b>	
	<b>левое крыло</b>				<b>правое крыло</b>			

## ГРАФИК ВХОДА В ШКОЛУ

класс	кабинет	Вход на территорию ОУ	Вход в ОУ/выход из ОУ	Время захода в ОУ	Места для личных вещей (раздевалка)	Начало учебных занятий	Классный руководитель
1а	26	Через калитку с ул. Ленина	Через запасный (через гардероб) выход	08.10	Левое крыло раздевалки	8.20	Карпетян К.А.
1б	27	Через калитку с ул. Ленина	Через запасный (через гардероб) выход	08.15	Левое крыло раздевалки	8.20	Голованова С.Д.
2	31	Через калитку с ул. Ленина	Через запасный (через гардероб) выход	08.00	Левое крыло раздевалки	8.20	Осипова М.В.
3	30	Через калитку с ул. Ленина	Через запасный (через гардероб) выход	08.10	Левое крыло раздевалки	8.20	Тимошина Е.Г.
4	29	Через калитку с ул. Ленина	Через запасный (через гардероб) выход	08.05	Левое крыло раздевалки	8.20	Шмелькова В.В.
5	42	Через калитку со стороны магазина «Стиф»	Через главный вход	08.15	Центральное крыло раздевалки	8.30	Жаркова Е.А.
6а	34	Через калитку со стороны магазина «Стиф»	Через запасный (центральный) выход (через гардероб)	08.00	Центральное крыло раздевалки	08.30	Иванова А.Н.
6б	46	Через калитку со стороны магазина «Стиф»	Через запасный (центральный) выход (через гардероб)	08.10	Центральное крыло раздевалки	08.30	Сафаров А.И.
7а	36	Через калитку со стороны магазина «Стиф»	Через запасный (центральный) выход (через гардероб)	08.20	Центральное крыло раздевалки	08.30	Крылова Е.В.
7б	40	Через калитку со стороны почты	Через главный вход	08.20	Правое крыло раздевалки	08.30	Сараждинов Д.В.
8	38	Через калитку со стороны почты	Через главный вход	08.00	Правое крыло раздевалки	08.30	Птушенко Е.Ю.

9	44	Через калитку со стороны почты	Через главный вход	08.05	Правое крыло раздевалки	08.30	Афанасьева С.М.
---	----	--------------------------------	--------------------	-------	-------------------------	-------	-----------------

Приложение 2

### График утренней термометрии обучающихся

класс	Вход в ОУ/выход из ОУ	Время	Классный руководитель
1а	Через запасный (через гардероб) выход	08.10-08.15	Карапетян К.А.
	Через запасный (через гардероб) выход	08.15-08.20	Голованова С.Д.
2	Через запасный (через гардероб) выход	08.00-8.10	Осипова М.В.
3	Через запасный (через гардероб) выход	08.10-8.20	Тимошина Е.Г.
4	Через запасный (через гардероб) выход	08.05-08.15	Шмелькова В.В.
5	Через главный вход	08.15-08.25	Жаркова Е.А.
6а	Через запасный (центральный) выход (через гардероб)	08.00-8.10	Иванова А.Н.
6б	Через запасный (центральный) выход (через гардероб)	08.10-20	Сафаров А.И.
7а	Через запасный (центральный) выход (через гардероб)	08.20-08.25	Крылова Е.В.
7б	Через главный вход	08.20-08.25	Сараждинов Д.В.
8	Через главный вход	08.00-8.10	Птушенко Е.Ю.
9	Через главный вход	08.05-8.15	Афанасьева С.М.

### График утренней термометрии Учителей, сотрудников

	Вход в ОУ/выход из ОУ	Время	ответственный
учителя 1 этажа	Через главный вход	7.40-7.50	мед. работник, вахтер
учителя 2 этажа	Через запасный (центральный) выход (через гардероб)	7.40-7.50	мед. работник, вахтер
учителя 3 этажа	Через главный вход	7.45-7.55	мед. работник, вахтер
сотрудники	Через главный вход	7.55-8.05	мед. работник, вахтер

**РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ УРОКОВ  
ДЛЯ 1,2, 3, 4 классов**

№ урока	ВРЕМЯ УРОКА	ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПЕРЕМЕНИ
1	<b>8.20-9.00</b>	<b>20</b>
2	<b>9.20-10.00</b>	<b>10</b>
3	<b>10.10-10.50</b>	<b>5</b>
4	<b>10.55-11.35</b>	<b>20</b>
5	<b>11.55-12.35</b>	<b>10</b>
6	<b>12.45-13.25</b>	

**РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ УРОКОВ  
ДЛЯ 5-х, 6,7, 8, 9, 11 классов**

№ урока	ВРЕМЯ УРОКА	ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПЕРЕМЕНИ
1	<b>8.30-9.10</b>	<b>20</b>
2	<b>9.30-10.10</b>	<b>10</b>
3	<b>10.20-11.00</b>	<b>10</b>
4	<b>11.10-11.50</b>	<b>20</b>
5	<b>12.10-12.50</b>	<b>5</b>
6	<b>12.55-13.35</b>	<b>5</b>
7	<b>13.40-14.20</b>	

**График приема пищи учащимися**

<b>ЗАВТРАК</b>	<b>КЛАССЫ</b>	<b>ВРЕМЯ</b>
	<b>1, 2, 3, 4 классы</b>	<b>8.50-9.10</b>
	<b>5-8 классы</b>	<b>9.10-9.30</b>
<b>ОБЕД</b>	<b>1,2,3,4 классы</b>	<b>11.30-11.50</b>
	<b>5-8 классы</b>	<b>11.50-12.10</b>