Утверждено

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Ковалёва

приказ № \_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г

**План - график по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

в МБОУ «Гатчинская СОШ №2» в 2019году

Цель: создание оптимальных условий качественной подготовки школьников к участию в

Государственной итоговой аттестации через развитие организационно-методической системы в этом направлении для учащихся 9-11-х классов.

Задачи:

* сформировать необходимые для сдачи ГИА теоретические и практические знания, умения и навыки по образовательным предметам;
* обеспечить нормативно-правовую подготовку по процедуре проведения ГИА;
* совершенствовать систему психологической подготовки к ГИА.

Участники:

* заместители директора по учебно-воспитательной работе;
* педагог-психолог;
* учителя-предметники 9, 11-х классов;
* классные руководители 9, 11-х классов;
* родители учащихся 9, 11-х классов;
* учащиеся 9, 11 -х классов.

Механизм реализации осуществляется через организацию взаимодействия Администрации МБОУ «Гатчинская СОШ № 2», Методических объединений учителей-предметников (направление по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ), классных руководителей, а так же службы психолого - педагогического сопровождения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Основные  направления  деятельности | Содержание | Сроки  Ответственные | |
| Программа по подготовке учащихся | | | | |
| 1. | Проведение классных часов, консультаций и дополнительных занятий с учащимися | Разъяснение Положений и технологии проведении Основного государственного экзамена и Единого государственного экзамена в учебном году, инструктивных документов;  Знакомство с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков;  Знакомство со структурами контрольного измерительного материала и с методическими документами: кодификаторами содержания,  спецификациями работ;  Информационная работа по теме «Специфика  проведения вступительных испытаний в ВУЗы в текущем учебном году»;  Изучение особенностей шкалирования по всем предметам | Сентябрь  Октябрь-  ноябрь  Октябрь  Октябрь-  ноябрь  Ноябрь | Зам. директора по УВР  Зам. директора по УВР Учителя- предметники  Зам. директора по УВР  Зам. директора по УВР, учителя- предметники  Ответственный за организацию |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | результатов ЕГЭ   1. Анкетирование учащихся по выбору предметов для итоговой аттестации 2. Организация дополнительных занятий с обучающимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам контрольных работ в формате ЕГЭ и ОГЭ. | Сентябрь,  ноябрь,  январь  В течение года | ГИА  Председатели ШМО, Учителя-  предметники |
| 2. | Групповая и  индивидуальная подготовка к участию в ЕГЭ | 1. Построение режима дня во время подготовки к экзамену с учетом выбора предметов; 2. Планирование повторения учебного материала к экзамену; 3. Проведение занятий педагога-психолога с учащимися 9-х, 11-х классов; 4. Знакомство с особенностями работы с гестами по разным предметам; 5. Проведение пробного сочинения для учащихся 11 класса 6. Участие в диагностических контрольных работах и мониторингах качества знаний, проводимых в районе, городе 7. Осуществление контроля посещения учащимися уроков, дополнительных занятий, выполнения домашних заданий по русскому языку и математике и пр. предметам | Апрель-  май  Апрель-  май  В течение  года по графику  Сентябрь,  ноябрь  Сентябрь,  ноябрь  В течение года  В течение года | Зам. директора по УВР  Учителя-  предметники  Педагог-  психолог  Учителя-  предметники  Ответственный за организацию ГИА, МО русского языка и литературы Председатели МО  Классные  руководители,  учителя-  предметники  Классные  руководители,  учителя-  предметники |
| 3. | Использование интернет- технологий и предоставление возможности  выпускникам работать с образовательными сайтами | 1. сайт информационной поддержки ЕГЭ - [www.ege.ru](http://www.ege.ru); | сентябрь - май | Учителя-  предметники,  методист  медиацентра |
| 1. портал ЕГЭ - [www.ege.edu.ru](http://www.ege.edu.ru) - демоверсии ЕГЭ 2019 г., КИМы; 2. портал [www.ege.spb.ru](http://www.ege.spb.ru) - аналитика, документы, демоверсии 3. сайт Федерального института педагогических измерений (ФИПИ) - [www.fipi.ru](http://www.fipi.ru) - КИМы, где и как пройти репетицию ЕГЭ; 4. сайт Федерального центра тестирования - [www.rustest.rn](http://www.rustest.ru) - регистрация, прохождение тестов в системе Статград; |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Использование | 1.Занятия в рамках часов школьного компонента, | Сентябрь- | Учителя- |
|  | дополнительных | самостоятельное прохождение тестирования на | май | предметники |
|  | возможностей | официальных сайтах по подготовке к ОГЭ/ЕГЭ |  |  |
|  |  | 2. Организация занятий в рамках платных |  |  |
|  |  | образовательных услуг ОУ |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
| I этап. Подготовительный (реализация информационно-аналитической, мотивационно-целевой, планово-прогностической функций)  функций) | | | |
| 1 | Утверждение плана работы школы по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ в 2018-2019учебном  году.  Приказ о назначении ответственных за ведение базы данных уч-ся 9, 11 классов и за организацию ГИА в ОУ  Информационная работа с родителями и учащимися (оформление стенда ГИА-2019, размещение и обновление информации на сайте школы)  Пополнение базы учебной литературы и материалов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ  Анализ результатов ГИА - 2018 по предметам на методических объединениях  5.Выверка базы данных по учащимся  Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменационных предметов  Организация написания пробного сочинения в 11 классе  Организация пробного итогового собеседования в 9-х классах  Проверка календарно-тематического планирования учителей 9, 11 -х классов: наличие форм и методов подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ | Август  Август-сентябрь  Сентябрь, обновление в течение года  Сентябрь-ноябрь  Август-сентябрь  Сентябрь, ноябрь, январь, март  Сентябрь-октябрь  Сентябрь, ноябрь,  Ноябрь - декабрь  Сентябрь | Директор МБОУ  Директор МБОУ  Ответственный за проведение ГИА  Председатели МО Председатели МО  Ответственный за проведение ГИА, ответственный за ведение базы данных Ответственный за проведение ГИА  МО русского языка и литературы  Зам. директора по УВР |
| 2 | Проведение единого общегородского Дня открытых дверей для родителей выпускников текущего по вопросам организации итоговой аттестации в 2019 году  В соответствии с распоряжением Комитета по | Октябрь Сентябрь - | Зам. директора по УВР, ответственный за проведение ГИА, классные руководители  Председатели МО, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | образованию проведение диагностической работы по русскому языку в 9 классах Диагностическая работа по математике в 9 классах Районная диагностическая работа по математике в 11 классе | декабрь | учителя-предметники  Ответственный за работу с сайтом ОУ |
| 3 | 1. Анализ посещаемости и успеваемости учащихся 9 и 11 классов. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся, получивших неудовлетворительные отметки по итогам 1 четверти (9 класс) 2. Регистрация на итоговое сочинение, организационные мероприятия по проведению итогового сочинения 3. Методические занятия с обучающимися по ознакомлению с бланками ЕГЭ и ОГЭ 4. Формирование списков участников ГИА-2019 5. Проведение индивидуальных консультаций для родителей учащихся с ОВЗ | Ноябрь  Ноябрь-декабрь | Зам. директора по УВР, классные руководители  Ответственный за проведение ГИА |
| 4 | 1. Регистрация участников ГИА в 2019 году 2. Проведение итогового сочинения в 11 классах 3. Анализ посещаемости и успеваемости учащихся 9 и 11 классов. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся, получивших неудовлетворительные отметки по итогам 1 полугодия (2 четверти) 4. Формирование списков обучающихся 11 классов, претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учении» 5. Приём заявлений от обучающихся, согласование заявлений с родителями | Декабрь | Ответственный за проведение ГИА, МО русского языка и литературы  Ответственный за проведение ГИА, классные руководители  Ответственный за проведение ГИА  Ответственный за проведение ГИА |
| 5 | 1.Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, выпускниками и их родителями (цели и технологии ОГЭ и ЕГЭ)  2.Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ОГЭ и ЕГЭ  3.Собрание учащихся 9-х и 11-х классов и их родителей: «О порядке подготовки и проведения ГИА (ОГЭ и ЕГЭ)»:   * правила поведения на ОГЭ и ЕГЭ; * инструктирование учащихся» | Январь | Ответственный за проведение ГИА  Ответственный за проведение ГИА  Ответственный за проведение ГИА |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6 | Анализ посещаемости и успеваемости учащихся 9 и 11 классов. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся, получивших неудовлетворительные отметки по итогам 3 четверти  Проведение диагностических работ по предметам | Март | Ответственный за проведение ГИА, классные руководители  Председатели МО, учителя- предметники |
| 7 | Ознакомление учащихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения, обучение заполнению бланков ответов на ОГЭ и ЕГЭ | Октябрь-май | У чителя-предметники |
| II этап. Проведение ГИА (ОГЭ и ЕГЭ) (реализация организационно-исполнительской,  контрольно-диагностической функций) | | | |
| 1 | 1.Заседание МО предметников: диагностика и анализ учебных достижений уч-ся выпускных классов (промежуточный контроль). Анализ результатов мониторинга качества образования за первое полугодие в 9, 11 х классах. | Декабрь | Председатели МО, учителя- предметники |
|  | 2. Корректировка планов индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими учащимися. | Декабрь | Председатели МО, учителя- предметники |
|  | 1. Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ОГЭ и ЕГЭ (тесты, бланки) в рамках промежуточного контроля 2. Мониторинг успеваемости по предметам, выбранным на экзамен в форме ОГЭ/ЕГЭ. Контроль подготовки к ОГЭ/ЕГЭ | Декабрь  Декабрь | Председатели МО, учителя- предметники  Ответственный за проведение ГИА, классные руководители |
| 2 | Анализ посещаемости и успеваемости учащихся 9 и 11 классов. Организация работы с родителями (законными представителями) и учащимися по информированию о возможности недопуска к прохождению ГИА. | Январь-март | Ответственный за проведение ГИА, классные руководители |
| 3 | 1.Работа с классными руководителями: контроль успеваемости и посещаемости учащихся Анализ успеваемости учащихся 9 и 11 классов, допуск к ГИА. | Март-май | Ответственный за проведение ГИА, классные руководители |
|  | 2. Подготовка приказа и проведение педагогического совета о допуске учащихся 9-х и 11-х классов к сдаче экзаменов | Май | Директор Утверждено  Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Ковалёва  Приказ № \_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г  **Дорожная карта по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации**  **по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**  **в МБОУ «Гатчинская СОШ №2» в 2019году** БОУ |
| 4 | Организация психологического сопровождения (работа психолога: консультации для выпускников, родителей; проведение бесед, тренингов с учащимися) | В течение года по графику | Педагог-психолог |
| 5 | Приказ об утверждении состава организаторов ГИА в ППЭ из учителей школы | Март |  |
| 6 | Участие в городских и районных обучающих семинарах для:  организаторов и экспертов ЕГЭ; организаторов, наблюдателей и экспертов ГИА | Март-май | Ответственный за проведение ГИА Педагоги МБОУ |
| 7 | Формирование базы общественных наблюдателей | Март-апрель | Ответственный за |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | по указаниям ОО  Досрочный этап ГИА обучающихся 9, 11 классов |  | проведение ГИА |
| 8 | Совещание при директоре «Организация итоговой аттестации выпускников школ в форме ОГЭ и ЕГЭ» | Апрель | Ответственный за проведение ГИА |
| 9 | 1. Проведение собрания для обучающихся и их родителей «Организация и проведение ГИА в 2018-2019 году». Информирование о местах расположения ППЭ, об организации сопровождения. 2. Подготовка графика проведения консультаций 3. Проведение индивидуальных и групповых консультаций, в том числе информирование по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ, знакомство с инструкциями, правилами поведения на экзамене, КИМами и т.д. | Апрель  Апрель-май  Сентябрь-май | Ответственный за проведение ГИА  Ответственный за проведение ГИА  Ответственный за проведение ГИА, классные руководители |
| 10 | Проведение основного периода ГИА Подготовка к пересдаче ГИА обучающихся (при необходимости) | Май- июнь | Ответственный за проведение ЕГЭ |
| III этап. Анализ результатов | | | |
| 1 | Подготовка аналитического отчета | Июнь | Зам. директора по УВР |
| 2 | Совещание при директоре «Анализ результатов ГИА (ОГЭ и ЕГЭ)» | Август | Директор, Зам. директора по УВР |
| 3 | Производственное совещание «Анализ результатов ГИА» | Сентябрь | Зам. директора по УВР |