

Принято на педагогическом
совете
от « 11 » января 2021 г..
протокол № 4

Утверждено
приказом
МБОУ «Гатчинская СОШ №2»
от « 11 » января 2021 г.
№ 1

**Положение
о формах получения образования и
формах обучения учащихся
МБОУ «Гатчинская средняя
общеобразовательная школа №2»**

Положение

о формах получения образования и формах обучения

в МБОУ «Гатчинская средняя общеобразовательная школа №2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность общеобразовательного учреждения МБОУ «Гатчинская СОШ №2» (далее - ОУ), реализующего основные общеобразовательные программы, по организации образовательного процесса в различных формах.

1.3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану (Часть 4 статьи 17 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ).

1.4. Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (Часть 5 статьи 17 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

1.5. ОУ несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, отвечающее федеральным государственным образовательным стандартам.

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1. Общее образование может быть получено в ОУ, осуществляющем образовательную деятельность, а также вне ОУ, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Обучение ОУ, осуществляющем образовательную деятельность, осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися.

2.3. В целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся основное общее образование может быть получено в форме семейного образования, среднее общее образование – в форме самообразования.

2.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка (Часть 4 статьи 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

2.5. Обучение в различных формах образования организуется в соответствии с основной общеобразовательной программой, календарным учебным графиком, уставом образовательного

учреждения, учебным планом, отражающими образовательную стратегию и особенности ОУ. Для всех обучающихся действуют учебный план и общеобразовательная программа, включающие обязательный минимум содержания основных образовательных программ.

2.6. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.7. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательном учреждении (Часть 3 статьи 17 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.8. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение (Часть 2 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

2.9. Общеобразовательные программы реализуются образовательным учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации (Часть 1 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

2.10. При реализации общеобразовательных программ образовательным учреждением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания общеобразовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий (Часть 3 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

3. Порядок действий образовательного учреждения при организации обучения в форме семейного образования и (или) самообразования.

3.1. В соответствии со ст.63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе комитет образования Гатчинского муниципального района в письменной форме.

3.2. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" промежуточной и государственной итоговой аттестации в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования и самообразования, обучавшиеся по образовательной программе, не имеющей государственной аккредитации, а также лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти промежуточную аттестацию в любом образовательном учреждении в установленном порядке.

3.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные образовательным учреждением.

3.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

3.6. Обучающиеся, получающие образование по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и (или) самообразования, не ликвидировавшие академической задолженности в сроки и в порядке, установленном локальными нормативными актами, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

Образовательное учреждение

3.7. осуществляет приём заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- об исключении из контингента образовательного учреждения в связи с выбором получения образования в форме семейного образования или самообразования (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);

- о проведении промежуточной аттестации обучающегося, о включении обучающегося в Региональную информационную систему для прохождения государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования (при выборе обучающимся образовательного учреждения для прохождения аттестации);

3.8. после регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаёт расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления, которая заверяется подписью должностного лица образовательного учреждения, ответственного за приём документов, и печатью учреждения;

3.9. в 3-хдневный срок информирует комитет образования Гатчинского муниципального района об исключении из контингента образовательного учреждения обучающегося в связи с выбором получения образования в форме семейного образования или самообразования;

3.10. издаёт приказ об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования;

3.11. обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в Региональную информационную систему ГИА за курс основной общей или средней общей школы;

3.12. подаёт необходимую информацию для формирования муниципального задания на осуществление функций и полномочий, связанных с организацией и проведением промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования;

3.13. заключает договор с родителями (законными представителями) обучающегося, получающего образование в формах семейного образования, об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося;

3.14. организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования в стандартизированной форме по материалам методического отдела системы образования Гатчинского муниципального района;

3.15 организует работу по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в форме самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;

3.16. создаёт условия обучающимся, получающим образование в форме семейного образования или самообразования, для ликвидации академической задолженности в соответствии с заключённым договором об организации и проведении промежуточной аттестации;

3.17. информирует комитет образования Гатчинского муниципального района о расторжении договора с родителями (законными представителями) обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности.

3.18. предоставляет информацию об обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, в ведомственные информационные системы, обеспечивающие предоставление гражданам государственных услуг в электронном виде.

4. Организация обучения в очно-заочной, заочной формах.

4.1 Очно-заочная и заочная формы обучения предоставляет гражданам Российской Федерации реальную возможность получить основное общее и среднее общее образование, создает основу для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии, формирования общей культуры личности обучающегося.

4.2. В своей деятельности по организации очно-заочной и заочной формы обучения МБОУ «Гатчинская СОШ №2» руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом ОУ, настоящим положением.

4.3. Очно-заочное и заочное обучение реализует общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования.

4.4. Допускается сочетание различных форм получения образования. Условия и порядок освоения общеобразовательных программ устанавливаются Уставом ОУ.

4.5. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

4.6. Учебный год в образовательных организациях начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Начало учебного года может переноситься ОУ при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

4.7. Порядок приема обучающихся на очно-заочную, заочную форму обучения:

4.7.1. На очно-заочную и заочную форму обучения принимаются все желающие на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, аттестата об основном общем образовании или сведений о промежуточной аттестации, паспорта или свидетельства о рождении.

4.7.2. Лица, не имеющие указанных документов, могут быть приняты по их заявлению на основании аттестации, проведенной специалистами учреждения.

Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс с учетом пройденного ими программного материала.

4.7.3. Контингент обучающихся в очно-заочной форме утверждается приказом по ОУ.

4.7.4. Порядок приема обучающихся на очно-заочное обучение в части, не отрегулированной Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», определяется Учредителем и закрепляется в Уставе ОУ.

4.8. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются: самостоятельная работа обучающихся, групповые консультации и зачеты.

4.9. Основой организации учебной работы по очно-заочной форме обучения являются: самостоятельная работа обучающихся, групповые занятия, консультации и зачеты.

4.10. В ОУ предусматриваются домашние задания. Домашние задания предлагаются исходя из индивидуальных особенностей личности и педагогической целесообразности с учетом возможности их выполнения в пределах времени, установленного санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

4.11. Освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану. Учащиеся обязаны регулярно, по расписанию, посещать учебные занятия и своевременно

сдавать зачеты. Учебные занятия обучающихся по очно- заочной и заочной форме могут проводиться в сессионном режиме или могут распределяться равномерно в течение недели. Факультативы, индивидуальные консультации включаются в общее расписание занятий.

4.12. Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в ОУ, получают консультации и представляют зачетные работы в письменном виде с обязательной сдачей экзаменов по всем учебным предметам за курс класса.

Количество зачетов по учебным предметам учреждение определяет самостоятельно. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными. За каждый зачетный раздел по предмету все обучающиеся должны иметь отметки, которые выводятся на основании текущей успеваемости и сдачи зачета.

Сдача зачетов в установленные сроки является обязательной. Учащиеся, не сдавшие в течение полугодия предусмотренные программами зачеты, не выполнившие контрольные, практические и лабораторные работы и не ликвидировавшие задолженности в течение последующих двух месяцев, переводятся на другие формы обучения по решению Педагогического Совета ОУ.

4.13. Общеобразовательное учреждение может вносить коррективы в распределение часов на отдельные предметы в пределах общего количества учебного времени. При наличии необходимых условий и средств возможно увеличение количества учебных часов на индивидуально обучающегося по очно- заочной и заочной форме, что определяется Уставом ОУ.

4.14. Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 20 календарных дней, летних - не менее 10 недель.

4.15. Контроль за посещаемостью, успеваемостью осуществляют классные руководители, назначенные приказом директора ОУ.

4.16. Непосредственное руководство обучением в очно-заочной форме осуществляет лицо, назначаемое директором из числа работников ОУ.

4.17. При выборе учебников следует руководствоваться федеральным перечнем учебников, утверждённым решением педсовета ОУ.

4.18. Классные журналы необходимо оформлять в строгом соответствии с требованиями к оформлению этого вида документации.

4.19. Обучающиеся в очно-заочной форме обязаны выполнять Устав ОУ, добросовестно учиться, не пропускать занятия без уважительной причины, бережно относиться к имуществу учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, воспитанников, педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся, воспитанникам не допускается.

4.20. Порядок и основания отчисления обучающихся по очно-заочной и заочной форме обучения:

4.20.1. За недобросовестное отношение к учебе, пропуски занятий без уважительной причины к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в форме выговора.

4.20.2. По решению Педагогического совета ОУ, с согласованием с Советом Учреждения общеобразовательного учреждения за неоднократно совершенные грубые нарушения Устава общеобразовательного учреждения допускается исключение обучающегося, достигшего возраста 15 лет. Исключение обучающегося из общеобразовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в общеобразовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников общеобразовательного учреждения, а также нормальное функционирование общеобразовательного учреждения. Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей

(законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.21. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по 5-ти балльной системе.

4.22. Освоение программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, проводится в форме ЕГЭ. Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, проводится в форме ОГЭ.

4.23. Обучающиеся на уровне основного общего образования, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс.

4.24. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность (на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.25. Учреждение создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.26. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.27. **Учащиеся в ОУ по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.** Учреждение информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.28. Выпускникам, после прохождения ими государственной итоговой аттестации, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверяемый печатью. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в ОУ.

4.29. Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего общего образования, награждаются медалью "За особые успехи в учении». Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов".

Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательных программ основного общего образования, получают аттестат особого образца с отличием.

4.30. Участниками образовательных отношений в очно-заочной форме являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

4.31. Права и обязанности обучающихся в очно-заочной форме, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ОУ и иными предусмотренными Уставом локальными нормативными актами. Устав ОУ утверждается учредителем в установленном законодательством порядке

4.31.1. Обучающиеся имеют право:

- а) на получение бесплатного основного общего и среднего общего образования в соответствии с единым федеральным государственным образовательным стандартом;
- б) на участие в управлении учреждением в форме, определяемой Уставом.

4.31.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения последними основного общего образования имеют право выбирать форму обучения, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

5. Организация индивидуального обучения на дому

5.1. Для обучающихся, которые зачислены в ОУ на обучение по очной форме, но по состоянию здоровья не могут посещать учебные занятия в ОУ, с разрешения комитета образования, может быть организовано индивидуальное обучение на дому.

Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, утверждается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

5.2. Индивидуальное обучение на дому организуется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося, к которому прилагается соответствующее медицинское заключение лечебно-профилактического учреждения.

5.3. Индивидуальное обучение на дому осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося, формируемым педагогическим советом ОУ совместно с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждаемым руководителем ОУ.

Право распределения часов по учебным дисциплинам предоставляется общеобразовательному учреждению с учетом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, медицинских рекомендаций.

5.4. При назначении учителей для индивидуального обучения обучающегося на дому предпочтение отдается учителям, работающим в классе, в который зачислен данный обучающийся. При невозможности обеспечить индивидуальное обучение на дому силами педагогических работников ОУ, администрация ОУ вправе привлекать педагогических работников, не работающих в общеобразовательном учреждении.

5.5. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается руководителем образовательного учреждения. Фамилии детей, обучающихся на дому, данные об успеваемости, переводе из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации, выпуске из общеобразовательного учреждения вносятся в классный журнал соответствующего класса.

5.6. На каждого обучающегося на дому заводятся журналы индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

6. Организация образовательного процесса на основе индивидуальных учебных планов

6.1. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

6.2. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано для учащихся:

- с устойчивой дезадаптацией к ОУ и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, а также положением в семье;
- с высокой степенью успешности в освоении программ;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- по иным основаниям.

На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования.

6.3. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Применительно к учащимся, имеющим академическую задолженность, это учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

6.4. Порядок осуществления обучения по индивидуальному учебному плану определяется образовательной организацией самостоятельно, а реализация индивидуального учебного плана осуществляется в пределах осваиваемой образовательной программы.

6.5. На обучение по индивидуальному учебному плану распространяются федеральные государственные образовательные стандарты общего образования. Главной задачей обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану является удовлетворение потребностей детей, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.

6.6. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением осуществляется на родительских собраниях, при приеме детей в образовательную организацию. Данное Положение подлежит опубликованию на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Требования к индивидуальному учебному плану основного общего образования

6.7. С целью индивидуализации содержания образовательной программы основного общего образования индивидуальный учебный план основного общего образования может предусматривать:

- 6.7.1. увеличение учебных часов, отведённых на изучение отдельных предметов обязательной части;
- 6.7.2. введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательного процесса;
- 6.7.3. организацию внеурочной деятельности, ориентированную на обеспечение индивидуальных потребностей обучающихся;
- 6.7.4. иные учебные предметы.

6.8. Необходимые часы выделяются за счет части базисного учебного плана основного общего образования, формируемой участниками образовательного процесса.

6.9. В индивидуальный учебный план основного общего образования входят следующие обязательные предметные области и учебные предметы:

- 6.9.1. русский язык и литература (русский язык, литература);
- 6.9.2. родной язык и родная литература;
- 6.9.3. иностранный язык (иностраннй язык, второй иностранный язык);
- 6.9.4. общественно-научные предметы (история России. Всеобщая истоория, обществознание, география);
- 6.9.5. математика и информатика (математика, алгебра, геометрия, информатика);
- 6.9.6. естественнонаучные предметы (физика, биология, химия);
- 6.9.7. искусство (изобразительное искусство, музыка);
- 6.9.8. технология (технология);
- 6.9.9. физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности).

6.10. Количество учебных занятий за 5 лет не может составлять менее 5 267 часов и более 6 020 часов.

6.11. Нормативный срок освоения образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы основного общего образования составляет не более 1 года.

Требования к индивидуальному учебному плану среднего общего образования

6.12. Обязательными для включения в индивидуальный учебный план базовыми общеобразовательными учебными предметами являются: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия».

6.13. Остальные учебные предметы на базовом уровне включаются в индивидуальный учебный план по выбору.

Необходимые условия для реализации учебного плана

6.14. Для составления индивидуального учебного плана следует:

6.14.1. включить в учебный план обязательные учебные предметы на базовом уровне;

6.14.2. в учебный план также могут быть включены другие учебные предметы на базовом уровне;

6.14.3. составление учебного плана завершается добавлением курсов по выбору (в объеме не менее 280 часов за два учебных года).

6.15. В случае если выбранный учебный предмет на профильном уровне совпадает с одним из обязательных учебных предметов на базовом уровне, то последний исключается из состава обязательной части.

Сроки работы по индивидуальному учебному плану

6.16. Совокупное учебное время, отведенное в учебном плане на учебные предметы обязательной части (обязательные + профильные + базовые по выбору), не должно превышать 2 100 часов за два года обучения.

6.17. Если после формирования обязательной части остается резерв часов (в пределах до 2 100), то эти часы переходят в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

6.18. Часы, отведенные на часть, формируемую участниками образовательных отношений, используются для: преподавания учебных предметов, предлагаемых образовательной организацией; проведения учебных практик и исследовательской деятельности; осуществления образовательных проектов и т. п. Их также можно использовать для увеличения количества часов, отведенных на преподавание базовых и профильных учебных предметов из обязательной части.

6.19. Нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования – 2 года. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы среднего общего образования составляет не более 1 года.

Контроль исполнения индивидуального учебного плана

6.20. Образовательная организация осуществляет контроль за освоением общеобразовательных программ учащимися, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану.

Государственная итоговая аттестация обучающихся

6.21. Государственная итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.22. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Финансовое обеспечение и материально-техническое оснащение

6.23 Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы образовательной организации в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания по оказанию муниципальных образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

6.24. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

Порядок управления

6.25. В компетенцию администрации образовательной организации входит:

6.25.1. разработка положения об организации обучения по индивидуальному учебному плану;

6.25.2. предоставление в недельный срок в орган управления в сфере образования об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в котором указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, класс, причина перехода на обучение по индивидуальному учебному плану, дата решения педагогического совета, период обучения, сведения для тарификации учителей;

6.25.3. обеспечение своевременного подбора учителей, проведение экспертизы учебных программ и контроль их выполнения;

6.25.4. контроль своевременного проведения занятий, консультаций, посещения занятий учащимися, ведения журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану не реже 1 раза в триместр.

6.26. При организации обучения по индивидуальному учебному плану образовательная организация имеет следующие документы:

6.26.1. заявление родителей (законных представителей) обучающихся;

6.26.2. решение педагогического совета образовательной организации;

6.26.3. приказ органа управления образованием о переходе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану;

6.26.4. приказ руководителя образовательной организации;

6.26.5. расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с родителями (законными представителями) образовательных организаций и утвержденное руководителем образовательной организации;

6.26.6. журнал учета обучения по индивидуальному учебному плану.

7. Организация обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.1. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников

7.2. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

7.3. ОУ вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.4. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, должны быть созданы условия для функционирования

электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

7.5. Перечень направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.6. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является ОУ, осуществляющая образовательную деятельность.

7.7. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация, осуществляющая образовательную деятельность, обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

7.8. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами и способностями;
- развитие профильного образования в рамках ОУ на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований.
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы;
- образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает:
- значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности изучать предмет на повышенном уровне;
- методическое и дидактическое обеспечение этого процесса;
- дистанционную форму обучения при необходимости реализуют комплексно с традиционной формой его получения.

7.9. Технологии дистанционного обучения

- кейс - технологии, основанной на обмене текстовыми материалами на бумажных носителях; выдается полный пакет учебно-методического обеспечения учебного процесса в печатном виде, график занятий на триместр. Зачеты выполняются обучающимся письменно и в установленные сроки направляются или обычной почтой, или электронной почтой - по желанию в ОУ, также в письменном виде обучающимся сообщаются результаты сдачи зачетов, занятия и консультации также может по возможности посещать или получать в письменном виде;

- интернет-система дистанционного обучения - обмен материалами на электронных носителях, в том числе компьютерных сетях (Интернет, региональных и глобальных, в режиме обмена текстовыми файлами).

Выбор технологии осуществляется индивидуально.

7.10. Формы занятий - дистанционные курсы, семинары, консультации Учебный процесс при дистанционном обучении включает в себя все основные формы традиционной организации учебного процесса: лекции, семинарские и практические занятия, лабораторный практикум, систему контроля, исследовательскую и самостоятельную работу учащихся.

7.11. Организация процесса дистанционного обучения в школе:

1. Знакомство с необходимыми дистанционными ресурсами;
2. Проведение анализа востребованности дистанционного обучения обучающихся;
3. Формирование списков обучающихся;
4. Составление расписания занятий;
5. Консультирование педагогов;

6. Контроль процесса дистанционного обучения, анализ итогов дистанционного обучения;
7. Оказание технической и организационной помощи обучающимся;
8. Формирование заявки на дистанционное обучение обучающимися по программам образовательных предметов;
9. Направление заявки в Комитет образования Гатчинского муниципального района.

7.12. Образовательное учреждение:

Выявляет потребности обучающихся 5-11 классов в профиле дистанционного обучения или углублении, расширении знаний по отдельным предметам;

Выявляет проблемы, связанные с удовлетворением образовательных потребностей обучающихся в профильном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам;

Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в профильном обучении, расширении знаний по отдельным предметам (Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 32 п.2);

По решению педсовета может включать часы дистанционного обучения в учебное расписание ОУ;

Основанием для открытия дистанционной формы обучения по профильным учебным предметам по отдельным предметам являются:

- назначение ответственного за организацию ДО из числа педагогического коллектива;
- назначение помощника преподавателя, который будет находиться в непосредственном очном контакте с обучающимися, оказывать им техническую и организационную помощь, из числа педагогов ОУ;
- определение учебной нагрузки для педагогов;
- установление коэффициента доплаты учителям-предметникам, осуществляющим контроль за процессом ДО, оформление школьной документации по результатам обучения обучающихся (за ведение инновационной деятельности).

Основанием для зачисления на дистанционное обучение являются:

- личное заявление обучающегося;
- заявление родителей обучающегося (для учащихся 5 – 9 классов);
- анкета, содержащая сведения об обучающихся (для регистрации на сервере ДО, присвоение индивидуального пароля и логина, установление контакта);
- наличие учителей – предметников, обученных по программе «Помощник тьютора» (для разработки индивидуального образовательного маршрута учащегося, осваивающего учебный предмет с использованием ДОТ);
- установление контакта с тьютором.

7.13. Права ОУ в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования.

ОУ имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.32 п.2, п. 5) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.
- использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ.
- вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме;

- сохранение сведений о государственной итоговой аттестации личных документов обучающихся на бумажном носителе являются обязательным.

8. Организация обучения посредством сетевых форм

8.1. Общеобразовательные программы реализуются ОУ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации (Часть 1 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

8.2. Для организации реализации общеобразовательных программ с использованием сетевой формы их реализации несколькими учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность, организации совместно разрабатывают и утверждают образовательные программы, а также определяют вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы реализации общеобразовательных программ.

8.3. Сетевая форма реализации образовательных программ (далее - сетевая форма) обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

8.4. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

8.5. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями, указанными в п.8.4.

Для организации реализации образовательных программ с использованием сетевой формы несколькими учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность, они также совместно разрабатывают и утверждают образовательные программы.

8.6. В договоре о сетевой форме реализации образовательных программ указываются:

- 1) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы;
- 2) статус обучающихся в учреждениях, правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, порядок организации академической мобильности обучающихся, осваивающих образовательную программу, реализуемую с использованием сетевой формы;
- 3) условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между учреждениями, порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждым учреждением, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;
- 4) выдаваемые документ или документы об образовании, а также учреждения, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы;
- 5) срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

8.7. При реализации общеобразовательных программ общеобразовательным учреждением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания общеобразовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий (Часть 3 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

Срок данного Положения не ограничен. При изменении нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком изменения локальных нормативных актов.