

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 4
от «11» 01 2021г.

Согласовано
Председатель СУ
чл. 3 Евдокимова У.Г.
«11» 01 2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 1
от «11» 01 2021г.

**Положение
об оказании платных
образовательных услуг
МБОУ «Гатчинская средняя
общеобразовательная школа №2**

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским и Бюджетным кодексом РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.4 ч.2 ст. 29 273 –ФЗ, ч.3 ст. 35 273-ФЗ, ч. 5 ст. 54 273 –ФЗ, ч. 5 ст. 55 73-ФЗ, п.7 гл. I, Постановлением Правительства РФ №1441 от 15.09.2020 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Данное Положение регламентирует условия и порядок предоставления платных образовательных услуг Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Гатчинская средняя общеобразовательная школа № 2».

1.3. В настоящих Правилах используются следующие понятия: "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. Организация, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат,

на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.9. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании заявления, поданного родителями (законными представителями) детей, желающих получать платные образовательные услуги и индивидуального двухстороннего договора ОУ с родителями (законными представителями) на оказание того или иного вида платной образовательной услуги и поступления денежной суммы по оплате за обучение на внебюджетный расчетный счет ОУ. Договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один находится у Исполнителя, один у Заказчика.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договора

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть обучающие, развивающие, организационные, оздоровительные.

2.2. К обучающим и развивающим платным образовательным услугам относятся:

Образовательные услуги:

- изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- различные курсы:
 - Обучение сверх часов и сверх программ по предметам, предусмотренным учебным планом МБОУ «Гатчинская средняя общеобразовательная школа №2»;
 - Обучение по образовательным программам, не предусмотренным учебным планом МБОУ «Гатчинская средняя общеобразовательная школа №2»;
 - **Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;**
 - по подготовке к поступлению в учреждения профессионального образования (ССУЗы, ВУЗы);
 - по изучению иностранных языков (сверх обязательной программы);

Развивающие услуги:

- различные кружки, секции, студии научного, художественно-эстетического, спортивного, интеллектуального, прикладного характера;

Оздоровительные мероприятия:

- организация секций и групп по укреплению здоровья сверх услуг, финансируемых из бюджета (волейбол, баскетбол, хоккей, легкая атлетика, теннис, лыжи, общая физическая подготовка, различные игры и др.);

- услуги психологической службы (сверх услуг, финансируемых из бюджета).

Организационные услуги по улучшению условий пребывания в школе:

• организация досуга обучающихся (дискотеки, клубы по интересам, лектории, театр, концертная деятельность, организация экскурсий, туристических походов).

2.3. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.5. Информация, предусмотренная пунктами 2.3. и 2.4. настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося.

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося.

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору. при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации,

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. Примерные формы договоров по основным общеобразовательным программам утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3. Условия и порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Платные образовательные услуги в МБОУ «Гатчинская средняя общеобразовательная школа №2» могут быть оказаны только на добровольной основе.

3.2. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения.

3.3. Решение об оказании в текущем учебном году платных образовательных услуг принимается Советом Учреждения на основании решения педагогического совета.

3.4. Совет Учреждения:

- Устанавливает перечень оказываемых платных услуг с указанием их стоимости для одного потребителя;

- Дает разрешение на заключение трудовых соглашений с лицами, не являющимися работниками образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания платных услуг;

- Дает разрешение на заключение индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание платных услуг;

- Поручает конкретным работникам образовательного учреждения осуществление организационной работы по обеспечению оказания образовательных платных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

Платные образовательные услуги оказываются согласно учебному плану на основании утвержденных педагогическим советом ОУ образовательных или учебных программ.

3.5. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся после окончания уроков, предусмотренных недельным расписанием.

3.6. Проведение занятий в порядке оказания платных образовательных услуг во время уроков в классе или группе обучающихся запрещается.

3.7. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно графику.

3.8. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

3.9. Директор ОУ:

- ✓ издает приказ по Учреждению «О порядке предоставления платных образовательных услуг», который определяет ответственного за организацию платных образовательных услуг в школе и утверждает учебный план и учебные программы, расписание занятий, количество и списочный состав групп, состав преподавателей, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных образовательных услуг, должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственности работников ОУ;

- ✓ утверждает приказом (распоряжением) порядок оплаты платных образовательных услуг, а также форму отчёта о расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг;

- ✓ создаёт условия в школе в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, требованиями техники безопасности.

- ✓ утверждает штатное расписание.

- ✓ оформляет трудовые отношения с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг. Обязанности по оказанию платных образовательных услуг не должны выполняться в основное рабочее время работника.

3.10. Учреждение имеет право привлекать сторонние организации, имеющие лицензии, на данные виды деятельности, для оказания платных услуг.

3.11. Платные образовательные услуги предоставляются за рамками основного образовательного процесса.

3.12. Платные услуги оказываются учреждением на своих площадях с использованием оборудования, инвентаря. Учреждение обязано создать условия для оказания платных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающихся.

3.13. Учреждение обязано довести до заказчика (потребителя), в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, информацию следующего содержания:

- Наименование и местонахождение учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего.

- Локальный акт по организации платных образовательных услуг, о поступлении и расходовании средств, полученных от платных образовательных услуг.

- Уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ (в том числе платных), формы и сроки их освоения.

- Утвержденный перечень платных услуг и порядок их предоставления.

- Стоимость платных услуг и порядок их оплаты.

- Перечень льготных категорий воспитанников и обучающихся и размер льгот.

- Образцы договоров оказания платных услуг.

- Информацию по требованию заказчика (потребителя) в соответствии с законодательством и другие, относящиеся к договору и соответствующей платной услуге, сведения.

4. Порядок предоставления льгот

4.1. Орган самоуправления учреждения самостоятельно определяет категории обучающихся (воспитанников) которым могут быть предоставлены льготы при оказании платных услуг.

4.2. Учреждение обязано предусмотреть льготы для следующих категорий воспитанников и обучающихся:

- многодетные семьи;

- родители-инвалиды;

- родители детей-инвалидов;

- семьи военнослужащих, пострадавших при исполнении обязанностей военной службы;

- матери-одиночки;

- малообеспеченные семьи, состоящие на учете в органах социальной защиты;

- граждане, осуществляющие опеку или попечительство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- участники ликвидации Чернобыльской аварии и приравненные к ним категории граждан;

- дети работников ОУ;

- иные категории граждан в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Перечень льготных категорий и размер льгот определяются решением органа самоуправления учреждения в зависимости от объема полученных средств от платных дополнительных услуг и отражаются в протоколе.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Порядок формирования тарифов на платные дополнительные образовательные услуги и расходование средств

6.1. Стоимость оказываемых образовательным учреждением платных образовательных услуг устанавливается на основании тарифов, разработанными муниципальными органами власти.

7. Функциональные обязанности

7.1. Координатор (директор):

- организует и контролирует систему платных образовательных услуг в школе;

- содействует внедрению новых курсов;
- организует и контролирует систему работы с родителями по информированию о предоставлении платных образовательных услуг в школе, по заключению договоров, по своевременной оплате за предоставленные платные образовательные услуги в школе;
- организует и проводит родительские собрания по формированию потребительского рынка на платные образовательные услуги в школе;
- ведет документацию платных образовательных услуг в школе (приказов, тарификации);
- отчитывается о деятельности платных образовательных услуг в школе перед родителями, Советом Учреждения.

7.2. Заместитель директора:

- координирует деятельность учителей-предметников, классных руководителей;
- проводит мониторинг освоенности программы курсов и анализирует эффективность преподавания;
- выстраивает взаимодействие специалистов по оказанию платных образовательных услуг в школе;
- ведет документацию платных образовательных услуг в школе (табель, проекты приказов, проекты тарификации);
- отчитывается о деятельности платных образовательных услуг в школе перед родителями, Советом Учреждения, директором.

7.3. Учитель, ведущий образовательные услуги:

- осуществляет обучение в соответствии программой курса;
- участвует в проведении родительских собраний;
- обеспечивает уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям программы;
- ведет документацию (журнал, отчеты);

7.4. Классный руководитель:

- участвует в проведении родительских собраний;
- осуществляет контроль за 100% оплатой платных образовательных услуг в группе;
- осуществляет взаимодействие с педагогами школы и родителями.

7.5. Бухгалтер:

- производит начисление учителям, предоставляющим платные образовательные услуги, согласно приказу и сметы доходов;
- производит начисление директору, завучу-координатору, бухгалтеру, главному бухгалтеру согласно приказу и сметы расходов;

7.6. Главный бухгалтер:

- составляет смету доходов и расходов по платным образовательным услугам;
- контролирует правильность и своевременность начисления заработной платы и налогов;
- ведет документацию;
- производит расчет стоимости часа платных образовательных услуг.

8. Порядок контроля за оказанием платных образовательных услуг, поступлением и расходованием полученных от них средств

8.1. Учреждение ведёт статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам и предоставляет соответствующую отчетность в установленном законодательством порядке. Отчет об оказании платных услуг предоставляется учреждением в Комитет образования ежеквартально. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется согласно «Инструкции по бюджетному учету», утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации № 70н от 26.08.2004г.

8.2. Общий контроль за оказанием платных дополнительных услуг учреждением осуществляют в пределах своей компетенции органы местного самоуправления городского округа, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и

ными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

8.3. Контроль за организацией и качеством выполнения платных услуг возлагается на Комитет образования Гатчинского муниципального района.

8.4. Контроль за соблюдением дисциплины цен, правильностью исполнения утвержденных смет доходов и расходов, использования средств от платных услуг возлагается на Комитет образования Гатчинского муниципального района, Комитет экономики и финансов Гатчинского муниципального района.

9. Порядок рассмотрения споров

9.1. Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются:

- руководителем ОУ;
- Комитетом образования Гатчинского муниципального района;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Срок действия положения

10.1. Положение вводится в действие с момента его утверждения Приказом по образовательному учреждению. Срок действия Положения неограничен.

10.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся на педагогическом совете, утверждаются на заседании Совета Учреждения и приказом по образовательному учреждению и вводятся в действие с момента утверждения.