



АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 07.09.2020

№ 2662

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) или соразмерной денежной компенсацией обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, зачисленных в муниципальные общеобразовательные учреждения, подведомственные Комитету образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области, и осваивающих основные общеобразовательные программы на дому

В соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Ленинградской области от 19.05.2020 № 307 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 24.10.2006 № 295 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области», руководствуясь Уставом Гатчинского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) или соразмерной денежной компенсацией обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, зачисленных в муниципальные общеобразовательные учреждения, подведомственные Комитету образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области, и осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, согласно Приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по развитию социальной сферы Р.О. Дерендяева.

Глава администрации
Гатчинского муниципального района
Глыбина Е.Н.

Л.Н. Нещадим

Приложение
к постановлению администрации
Гатчинского муниципального района
от 07.09.2020 № 2662

Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) или соразмерной денежной компенсацией обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, зачисленных в муниципальные общеобразовательные учреждения, подведомственные Комитету образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области, и осваивающих основные общеобразовательные программы на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Ленинградской области от 19.05.2020 № 307 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 24.10.2006 № 295 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области», в целях создания условий по предоставлению бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, получающими образование на дому (далее – обучающиеся).

1.2. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией (далее - ПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Обучающиеся, относящиеся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, - обучающиеся, указанные в Федеральном законе от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.3. В образовательном учреждении создается комиссия по предоставлению обучающимся бесплатного питания (далее – комиссия образовательного учреждения). Состав комиссии утверждается локальным нормативным актом образовательного учреждения.

1.4. Заявление и документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день поступления в образовательное учреждение. Заявителю выдается извещение о дате рассмотрения заявления комиссией.

2. Организация предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка)

2.1. Бесплатное двухразовое питание за каждый учебный день предоставляется в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) в течение учебного года (за исключением каникулярного периода).

2.2. Бесплатное двухразовое питание в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) предоставляется на период реализации учебной программы, начиная со дня, следующего за днем издания приказа об обеспечении питанием, за исключением периодов нахождения обучающегося на амбулаторном лечении, а также периодов его санаторного оздоровления, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия на основании представленных заявителем подтверждающих документов.

2.3. Набор пищевых продуктов (сухой паек) предоставляется по заявлению одного из родителей (законных представителей) на имя руководителя общеобразовательного учреждения в течение учебного года с момента возникновения права на получение бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.4. К заявлению о получении бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) прилагаются следующие документы (оригиналы):

- свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет;
- документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- документ, подтверждающий проживание обучающегося на территории Ленинградской области;
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя, обучающегося;
- для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья: заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее статус обучающегося с ОВЗ;
- для обучающегося, относящегося к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации: акт обследования социально-бытовых условий проживания обучающегося членами комиссии, осуществляющей контроль за организацией питания в образовательной организации, либо членами родительского комитета класса и классного руководителя (социального педагога), подтверждающий нахождение обучающегося в трудной жизненной ситуации;
- справка обучающегося об обучении на дому.

2.5. Заявление и документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, поданные до 1 сентября и в течение текущего учебного года, рассматриваются

комиссией образовательного учреждения в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.6. Выдача набора пищевых продуктов (сухого пайка) осуществляется ответственным лицом общеобразовательного учреждения, согласно установленному режиму работы 1 раз в месяц в период с 5 по 10 число каждого месяца, в течение срока действия обучения на дому.

2.7. Ассортимент пищевых продуктов, включаемых в набор пищевых продуктов (сухой паек), определяется общеобразовательным учреждением в соответствии с требованиями, установленными СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования». Рекомендательный перечень набора пищевых продуктов (сухого пайка) для организации питания обучающихся указан в приложении 2 к настоящему Порядку.

2.8. Питание обучающихся в форме предоставления набора пищевых продуктов (сухих пайков) осуществляется из средств субвенции областного бюджета Ленинградской области на организацию питания детей, предоставленных на оказание данной меры социальной поддержки.

2.9. Приказом по общеобразовательному учреждению назначаются ответственные за предоставление бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающимся.

2.10. Ответственные проверяют количество, ассортимент и качество набора пищевых продуктов (сухого пайка).

2.11. Предоставление обучающимся бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) отражается в таблице учета, форма которого утверждается приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

2.12. Ответственные за предоставление обучающимся набора пищевых продуктов (сухого пайка) систематически проверяют ведение таблицы учета, фактическое его предоставление.

3. Организация предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся в виде соразмерной денежной компенсации

3.1. В целях предоставления компенсации один из родителей (законных представителей) обучающегося (далее - заявитель) обращается в общеобразовательное учреждение с заявлением о выплате денежной компенсации по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.2. К заявлению о выплате компенсации прилагаются следующие документы (оригиналы):

- свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет;
- документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- документ, подтверждающий проживание обучающегося на территории Ленинградской области;
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя, обучающегося;
- для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья: заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее статус обучающегося с ОВЗ;
- для обучающегося, относящегося к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации: акт обследования социально-бытовых условий проживания обучающегося членами комиссии, осуществляющей контроль за организацией питания в образовательной организации, либо членами родительского комитета класса и классного руководителя (социального педагога), подтверждающий нахождение обучающегося в трудной жизненной ситуации;
- справка обучающегося об обучении на дому.
- документ о наличии у заявителя банковского счета, открытого в кредитной организации, с указанием реквизитов счета.

3.3. Компенсация предоставляется на срок действия обучения на дому и выплачивается ежемесячно путем перечисления денежных средств на лицевой банковский счет родителя (законного представителя) в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о выплате компенсации, в последующем в срок до 10 числа следующего месяца.

В случае изменения банковских реквизитов (банковского счета) заявитель в течение 10 рабочих дней с даты изменения указанных сведений представляет в общеобразовательное учреждение актуальные сведения о банковских реквизитах (банковском счете).

3.7. Компенсация предоставляется на период реализации учебной программы, начиная со дня, следующего за днем издания приказа об обеспечении питанием, за исключением периодов нахождения обучающегося на амбулаторном лечении, а также периодов его санаторного оздоровления, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия на основании представленных заявителем подтверждающих документов.

3.8. Выплата компенсации осуществляется из средств субвенции областного бюджета Ленинградской области на организацию питания детей за один день питания на одного обучающегося. Стоимость питания устанавливается Правительством Ленинградской области.

3.9. Компенсация, выплаченная заявителю на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение компенсации, а также излишне выплаченная заявителю сумма компенсации подлежат возврату заявителем в бюджет Гатчинского муниципального района Ленинградской области в соответствии с действующим законодательством.

4. Заключительные положения

4.1. Порядок предоставления документов в целях получения бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) либо соразмерной денежной компенсации, в том числе часы приема общеобразовательного учреждения устанавливаются учреждением самостоятельно и размещаются на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

4.2. Комиссия образовательного учреждения по результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в пункте 2.4, 3.2 настоящего Порядка, принимает одно из решений:

- предоставить обучающемуся на бесплатной основе двухразовое питание в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) или соразмерную денежную компенсацию;

- отказать в предоставлении обучающемуся на бесплатной основе двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) или соразмерной денежной компенсации (с указанием мотивированных причин отказа).

4.3. В случае принятия положительного решения о получении бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) либо соразмерной денежной компенсации руководитель общеобразовательного учреждения в трехдневный срок издает распорядительный акт, а также уведомляет о принятом решении родителя (законного представителя) в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта.

4.4. В случае принятия решения об отказе в получении бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) либо соразмерной денежной компенсации родитель (законный представитель) обучающегося уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения с указанием причины отказа.

4.5. Основаниями для принятия руководителем общеобразовательного учреждения решения об отказе в выдаче набора пищевых продуктов (сухого пайка) либо соразмерной денежной компенсации являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.4 и 3.2 настоящего Порядка;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных в соответствии с пунктами 2.4 и 3.2 настоящего Порядка документах.

4.6. Родители (законные представители) незамедлительно уведомляют в письменном виде руководителя общеобразовательного учреждения, если обучающийся в течение учебного года временно по причине болезни, лечения в организациях здравоохранения, реабилитационных и оздоровительных мероприятий в учреждениях санаторного типа системы здравоохранения, образования или социального обслуживания не может осуществлять получение образования.

4.7. Основаниями для прекращения получения бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) либо соразмерной денежной компенсации являются:

1) обращение одного из родителей (законных представителей) с заявлением о прекращении получения бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) либо соразмерной денежной компенсации;

2) истечение срока действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии и справки об обучении на дому;

3) прекращение образовательных отношений между общеобразовательным учреждением и обучающимся;

4) отобрание обучающегося у родителя (законного представителя) органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося;

5) смерть обучающегося.

Решение о прекращении выдачи набора пищевых продуктов (сухого пайка) либо соразмерной денежной компенсации принимается руководителем общеобразовательного учреждения в форме распорядительного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выдачи набора пищевых продуктов (сухого пайка) либо соразмерной денежной компенсации сообщает родителю (законному представителю) обучающегося о принятом решении.

4.8. За организацию бесплатного двухразового питания обучающихся в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) или соразмерной денежной компенсации ответственность несет руководитель общеобразовательного учреждения, подведомственного Комитету образования Гатчинского муниципального района (далее – руководитель общеобразовательного учреждения, общеобразовательное учреждение).

4.9. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за своевременное предоставление подтверждающих документов и их достоверность.



ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

О предоставлении набора пищевых продуктов (сухого пайка) / соразмерной денежной компенсации в общеобразовательных учреждениях, подведомственных Комитету образования Гатчинского муниципального района

Директору _____
(наименование учреждения)

От _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося)

_____ (адрес проживания)

_____ (паспорт: выдан кем, когда)

Прошу предоставить набор пищевых продуктов (сухой пайк) / соразмерную денежную компенсацию (нужное подчеркнуть)

_____ (Ф.И.О. обучающегося)
обучающемуся _____ класса, на период с _____ по _____
дата рождения _____, свидетельство о рождении: серия, номер, кем и когда
выдано _____
место регистрации _____

в связи с тем, что обучающийся относится к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 4.2 Социального кодекса Ленинградской области, осваивающих основные образовательные программы на дому (нужное подчеркнуть).

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на получение набора пищевых продуктов (сухого пайка) / соразмерной денежной компенсации, обязуется в установленный срок письменно проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях.

_____ (подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

Прошу перечислить соразмерную денежную компенсацию на мой расчетный счет N _____ в банковском учреждении ИНН _____ БИК _____ КПП _____ (реквизиты банковского учреждения).

_____ (подпись) _____ (дата).

Приложение 2
к постановлению администрации
Гатчинского муниципального района

07.09.2020 № 2662

Рекомендуемый перечень набора пищевых продуктов (сухого пайка) для организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, обучающихся на дому

1. Мука пшеничная в/с.
2. Крупы.
3. Бобовые:
 - горошек зеленый консервированный
 - фасоль в собственном соку консервированная
 - кукуруза консервированная
4. Макароны изделия.
5. Картофель неочищенный.
6. Фрукты (плоды) свежие.
7. Сухофрукты.
8. Соки плодоовощные.
9. Молоко цельное сгущенное с сахаром или концентрированное, или стерилизованное.
10. Консервы «говядина тушеная».
11. Консервы рыбные натуральные из лососевых рыб в металлических банках вместимостью не более 0,353 кг.
12. Масло растительное.
13. Сахар.
14. Кондитерские изделия.
15. Чай.