



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГАТЧИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»**

**ПРИКАЗ**

18.10.2021

г. Гатчина

№ 206

**О СРОКАХ ПЛАНОВОГО ПЕРЕРЫВА (КАНИКУЛ)**

В связи со сложной эпидемиологической обстановкой в Гатчинском муниципальном районе в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19, в соответствии с решением межведомственного штаба по недопущению распространения на территории Ленинградской области очагов новой коронавирусной вирусной инфекции COVID-19, на основании распоряжения КО ГМР от 11.10.2021г. № 04-20-486/21

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Организовать в МБОУ «Гатчинская СОШ №2» плановый перерыв (каникулы) в сроки с 25 октября 2021 года по 7 ноября 2021 года (14 календарных дней).
2. Зам. директора по АХЧ Оркиной Л.М. организовать проведение профилактической дезинфекции, генеральной уборки всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очистки вентиляционных решеток непосредственно перед началом функционирования общеобразовательного учреждения;
3. Зам. директора по УВР Костроминой И.Н., Алексеевой Т.В. внести актуальные изменения в календарный учебный график, календарно-тематическое планирование по учебным предметам, в соответствующие разделы подсистемы «Электронная школа» ГИС «Современное образование Ленинградской области»;
4. Зам. директора по ВР Филимоновой Е.В. обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся обо всех актуальных изменениях организации деятельности, в том числе через размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения, организацию работы горячей линии образовательного

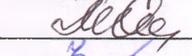
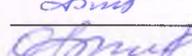
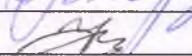
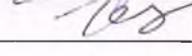
- учреждения, информирование родителей посредством электронной почты и т.д.;
5. Секретарю Фоминой Т.В. обеспечить 24 октября 2021 года внесение информации об изменении сроков каникул в ежедневный мониторинг эпидемиологической обстановки в общеобразовательном учреждении (координатор – Нелепко Ж.П., главный специалист отдела общего и дошкольного образования (т.20593)).
  6. Ферхатовой Г.А. обеспечить актуальность информационной доступности официального сайта общеобразовательной организации, в том числе вкладки «2021/2022 учебный год (особые условия)» согласно чек-листу «Информационная доступность».
  7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Кульбака Г.Б.

С приказом ознакомлены:

Костромина И.Н.		18.10.2021
Алексеева Т.В.		18.10.2021
Филимонова Е.В.		18.10.2021
Оркина Л.М.		18.10.2021
Фомина Т.В.		18.10.2021
Ферхатова Г.А.		18.10.21