

«Принято»
на педагогическом совете школы
протокол № 1 от 30.08.2011г.

«Утверждено»
приказом по МБОУ «Кобринская ООШ»
№94 от 01.09.2011г.
Директор школы _____
Джежелый Н.И.



Положение о методическом объединении учителей начальных классов

МБОУ

«Кобринская основная общеобразовательная школа»

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

Методическое объединение учителей начальных классов в своей деятельности руководствуется Уставом МБОУ «Кобринская основная общеобразовательная школа»

Цель работы: Создание условий для развития творческого потенциала личности педагога.

Задачи:

- Распространение передового опыта
- Внедрение и использование элементов развивающего обучения
- Дифференциация и индивидуализация учебно- воспитательного процесса
- Формирование личности ребёнка, социально адаптированной к современным условиям жизни
- Обеспечение преемственности в системе дошкольного, начального и основного образования.
- Формирование положительной мотивации к продолжению образования.

Состав МО учителей начальных классов:

МО учителей начальных классов объединяет учителей первой ступени МБОУ «Кобринская основная общеобразовательная школа».

Организация деятельности:

МО учителей начальных классов осуществляет свою деятельность согласно плана работы, разработанного на заседании МО учителей начальных классов и утверждённого директором школы в соответствии с годовым планом работы школы.

Положение разработано на педагогическом совете школы.

Контроль и руководство МО учителей начальной школы осуществляется заместителем директора учебно-воспитательной и методической работе.

Для организации своей работы методическое объединение учителей избирает председателя.

Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы школы, рекомендаций методкабинета КО ГМР, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования учителей. План работы объединения согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором школы.

Методическое объединение учителей может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике.

В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний методического объединения учителей, практический семинар с организацией тематических открытых уроков или внеклассных мероприятий.

На заседаниях методического объединения ведется протокол. В конце учебного года заместитель директора образовательного учреждения анализирует работу методического

объединения. План работы, тетрадь протоколов заседаний методобъединения, отчет о проделанной работе хранится в школе в течение трех лет.

4. Права методического объединения учителей образовательного учреждения

4.1. Методическое объединение имеет право вносить предложения руководству школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, оплате труда педагогических сотрудников на заведование кабинетами, проведение занятий предметных кружков.

4.2. Для повышения педагогического мастерства, совершенствования методической подготовки учителя педагогическим работникам школы, где это возможно, на основании коллективного договора предоставляется методический день.

4.3. Он устанавливается при условии объема учебной нагрузки, не нарушающей учебного режима школы, не создающей перегрузки учащимся.

4.4. Методический день не является дополнительным выходным днем.

4.5. Контроль за соблюдением режима методического дня осуществляет заместитель директора по УВР.

5. Срок действия Положения

Срок действия Положения не ограничен. При изменении нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность общеобразовательного учреждения, поправки в Положение вносятся в установленном порядке.

