



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Коммунарская средняя общеобразовательная школа №3»

П Р И К А З

31.08.2018г.

№ 83/1-ОД

г. Коммунар

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Законом Ленинградской области от 17.11.2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области», Постановлением Правительства Ленинградской области от 24 октября 2006 года № 295 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области, и установлении стоимости бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области», (с изменениями Постановлением правительства Ленинградской области от 06.08.2018г. №285), Уставом, на основании решения педагогического совета, протокол от 29.08.2018г. №1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации питания, согласно Приложению 1.
2. Ответственной за информатизацию Ефремовой Е.А. разместить Положение на сайте МБОУ "Коммунарская СОШ № 3".
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены


 Л.А.Шагай
Ефремова Е.А. » 08 2018г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Коммунарская средняя общеобразовательная школа № 3»**

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 29.08.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора МБОУ
«Коммунарская СОШ № 3»
№83/1 от 31.08.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, регламентирующими деятельность Учреждения по организации питания, а также решениями Совета депутатов Гатчинского муниципального района Ленинградской области, нормативными правовыми актами администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области, распоряжениями Комитета образования, Уставом.

1.2. Настоящее Положение определяет отношения между Учредителем Учреждения (администрацией Гатчинского муниципального района Ленинградской области), Комитетом образования, Учреждением, организацией общественного питания, родителями (законными представителями) обучающихся, устанавливает порядок организации питания в Учреждении.

1.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете Учреждения, утверждается и вводится в действие соответствующим приказом директора Учреждения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УЧРЕЖДЕНИИ.

2.1. Организация питания в Учреждении возлагается на администрацию Учреждения.

2.2. Основными задачами организации питания обучающихся в Учреждении являются создание условий, направленных на обеспечение рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2.3. Организация питания обучающихся обеспечивается организацией общественного питания, которая выиграла конкурс по организации питания.

2.4. Предоставление бесплатного питания отдельным категориям обучающихся, осуществляется в соответствии со статьей 4.2. Обеспечение питанием в образовательных организациях Ленинградской области, Областного Закона «Социальный кодекс Ленинградской области» от 17 ноября 2017 года № 72-оз (далее - Социальный кодекс).

На получение меры социальной поддержки «Обеспечение питанием в образовательных организациях Ленинградской области» имеют следующие обучающиеся:

1) детям, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;

2) детям, у которых один из родителей (оба родителя) которых погиб (погибли) при выполнении служебных обязанностей в качестве военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, лица рядового, начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудника учреждений и органов уголовно-исполнительной системы;

3) детям, относящимся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

4) усыновленным детям;

5) лицам с ограниченными возможностями здоровья;

6) детям из приемных семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 5 статьи 1.7 Социального Кодекса;

7) детям из многодетных семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 5 статьи 1.7 Социального Кодекса;

8) детям из семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 6 статьи 1.7 Социального Кодекса.

9) Обучающимся по образовательным программам начального общего образования в образовательных организациях Ленинградской области, реализующих основные общеобразовательные программы, бесплатно предоставляется по 0,2 литра молока или иного молочного продукта каждый учебный день в течение учебного года в определенные образовательной организацией часы с учетом режима учебных занятий.

2.5. Порядок организации бесплатного питания регламентирован Постановлением Правительства Ленинградской области от 24 октября 2006 года № 295 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области, и установлении стоимости бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области», (с изменениями Постановлением правительства Ленинградской области от 06.08.2018г. №285).

2.6.1. Порядок предоставления питания на бесплатной основе:

Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся, указанным в части 1 статьи 4.2 Социального кодекса, принимается образовательной организацией ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления о предоставлении бесплатного питания по утвержденной форме (далее - заявление). Обучающимся, вновь поступающим в образовательную организацию в течение учебного года или приобретающим право на предоставление питания в течение учебного года, питание предоставляется начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления, если оно подано до 20 числа текущего месяца.

2.6.2. Одновременно с заявлением представляются следующие документы (копии и оригиналы):

- свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- документ, подтверждающий проживание на территории Ленинградской области;
- документ о составе семьи;
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя;
- документ, подтверждающий право на получение бесплатного питания обучающегося в образовательной организации.

Ответственное лицо образовательной организации за прием заявления и документов осуществляет сличение оригиналов представленных заявителем документов с их копиями посредством их заверения с одновременным возвращением заявителю оригиналов представленных документов.

2.6.3 Документы, подтверждающие право на получение бесплатного питания для категорий:

1) обучающиеся, состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере, - справка медицинской организации о том, что обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере;

2) обучающиеся, один из родителей (оба родителя) которых погиб (погибли) при выполнении служебных обязанностей в качестве военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, лица рядового, начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы - справка о получении пенсии по случаю потери кормильца;

3) обучающиеся, относящиеся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" - документы, подтверждающие принадлежность обучающегося к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

4) усыновленные обучающиеся - решение суда об усыновлении;

5) лица с ограниченными возможностями здоровья - копия заключения областной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;

6) обучающиеся из приемных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, - договор о приемной семье, сведения о доходах всех членов семьи за шесть месяцев, предшествующих дню подачи заявления;

7) обучающиеся из многодетных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, - документ, подтверждающий статус многодетной семьи либо документы, подтверждающие наличие в семье троих детей, не достигших возраста 18 лет, сведения о доходах всех членов семьи за шесть месяцев, предшествующих дню подачи заявления;

8) обучающиеся из числа семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 6 статьи 1.7 Социального кодекса, - дети, проживающие в малоимущей семье, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 40 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, - сведения о доходах всех членов семьи за шесть месяцев, предшествующих дню подачи заявления.

2.7. Принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного питания обучающемуся относится к компетенции образовательной организации.

2.8. В образовательной организации создается комиссия по предоставлению обучающимся бесплатного питания (далее - комиссия образовательной организации). Состав комиссии утверждается локальным нормативным актом образовательной организации.

2.9. Заявление и документы, указанные в пункте 2.6.2 и 2.6.3 настоящего Положения, подлежат регистрации в день поступления в образовательную организацию. Заявителю выдается извещение о дате рассмотрения заявления комиссией образовательной организации.

2.10. Заявление и документы, указанные в пункте 2.6.2 и 2.6.3 настоящего Положения, поданные до 1 сентября текущего года, рассматриваются комиссией образовательной организации не позднее 7 сентября текущего года.

Заявление и документы, указанные в пункте 2.6.2 и 2.6.3 настоящего Положения, поданные после 1 сентября в течение учебного года, рассматриваются комиссией образовательной организации в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.11. Комиссия образовательной организации по результатам изучения заявления и документов, указанных в пункте 2.6.2 и 2.6.3 настоящего Положения, рекомендует образовательной организации:

- предоставить обучающемуся питание на бесплатной основе;
- отказать в предоставлении обучающемуся питания на бесплатной основе (с указанием мотивированных причин отказа).

2.12. Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания обучающемуся является:

- отсутствие права на получение бесплатного питания;
- предоставление неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 2.6.2 и 2.6.3 настоящего Положения;
- несоответствие представленных документов и заявления требованиям пунктов 2.6.2 и 2.6.3 настоящего Положения.

2.13. Решение комиссии образовательной организации по каждому заявлению вносится в протокол заседания комиссии и оформляется выпиской из протокола, заверенной подписью председателя комиссии. В протоколе заседания и выписке из протокола заседания указывается мотивированное решение комиссии.

2.14. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении бесплатного питания принимается образовательной организацией в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола комиссии образовательной организации. Решение образовательной организации о предоставлении бесплатного питания обучающимся оформляется приказом образовательной организации.

Уведомление образовательной организации об отказе в предоставлении бесплатного питания направляется родителю (законному представителю) обучающегося в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

2.15. Бесплатное питание предоставляется обучающемуся начиная со дня, следующего за днем издания приказа, до конца учебного года.

2.16. Родители (законные представители) обучающихся, которым предоставлено бесплатное питание, обязаны сообщить в письменной форме в общеобразовательную организацию об изменении обстоятельств (изменении состава семьи, места проживания членов семьи, ребенка, совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи, правового статуса ребенка и т.д.), влияющих на получение бесплатного питания, в 10 - дневный срок со дня возникновения таких обстоятельств с приложением документов, подтверждающих возникновение указанных обстоятельств (при наличии).

2.17. Основанием для прекращения предоставления бесплатного питания обучающемуся является:

- выбытие из образовательной организации;
- утрата права на получение бесплатного питания.

2.18. Предоставление бесплатного питания обучающегося прекращается со дня принятия приказа образовательной организации о прекращении бесплатного питания по основаниям, перечисленным в пункте 2.17 настоящего Положения.

2.19. Учредитель и Учреждение обеспечивают первоочередное финансирование расходов на питание обучающихся в соответствии с договором, заключенными Учреждением с организацией, осуществляющей поставку продуктов питания.

2.20. Предоставление горячего питания в Учреждении производится исключительно на добровольной основе.

2.21. На организацию, выигравшую конкурс по обеспечению питания, возлагается ответственность за организацию и качество питания, за соблюдение размера стоимости

питания обучающихся муниципальных учреждений района, утвержденного постановлением главы администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области на определенный период.

2.22. Ответственность за определение «льготной категории», нуждающейся в бесплатном питании, несет Учреждение.

2.23. Ответственность за добросовестность данных о доходах семьи, предоставляемых документов несут родители (законные представители), подающие заявление с просьбой предоставить их ребенку бесплатное питание.

2.24. Для обучающихся, не относящихся к льготной категории, организация организует продажу завтраков (обедов) через раздачу или буфет за наличный расчет.

2.25. Обучающиеся Учреждения питаются по классам согласно графику, утвержденному директором Учреждения. Контроль посещения столовой и учет количества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов возлагается на организатора школьного питания, назначенного приказом директора Учреждения.

2.26. Классные руководители и учителя, сопровождающие обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденному приказом директора графику посещаемости.

2.27. Администрация Учреждения организует в пищеблоке дежурство учителей и обучающихся.

2.28. Организатор школьного питания, главный повар ведут ежедневный учет обучающихся, получающих бесплатное питание по классам.

2.29. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно до приема пищи обучающимися и отмечается в журнале контроля.

2.30. Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно заведующим производством (поваром) школьного пищеблока, медицинской сестрой и отмечается в бракеражном журнале.

2.31. Питание обучающихся производится по утвержденному Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области в Гатчинском и Лужском районах «циклическому меню» с учетом возрастных особенностей.