



АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Коммунарская средняя общеобразовательная школа №3»

10.09.2020г

П Р И К А З

№ 157-ОД

г. Коммунар

О ПРОВЕДЕНИИ ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ

На основании распоряжения Комитета образования Гатчинского муниципального района от 09.09.2020 № 04-20-284/20 «О проведении Всероссийских проверочных работ в Гатчинском муниципальном районе в 2020 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) на 2—3 уроках по программам начального общего, основного общего образования в 5-9 классах по программам предыдущего года обучения в соответствии с измененными сроками и порядком проведения ВПР в период с 14 сентября по 12 октября 2020 года:

1.1. ВПР в 5 классах в следующие сроки:

05.10.2020, 06.10.2020 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);

08.10.2020 – по учебному предмету «Математика»;

12.10.2020 – по учебному предмету «Окружающий мир»;

ВПР в 6 классах в следующие сроки:

21.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык»;

24.09.2020 - по учебному предмету «Математика»;

28.09.2020 - по учебному предмету «История»;

01.10.2020 - по учебному предмету «Биология»;

ВПР в 7 классах в следующие сроки:

17.09.2020 – по учебному предмету «Математика»;

22.09.2020 – по учебному предмету «Биология»;

14.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык»;

29.09.2020 – по учебному предмету «География»;

01.10.2020 – по учебному предмету «Обществознание»;

06.10.2020 – по учебному предмету «История»;

ВПР в 8 классах в следующие сроки:

15.09.2020 – по учебному предмету «Математика»;

18.09.2020 – по учебному предмету «Биология»;

23.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык»;

25.09.2020 – по учебному предмету «География»;  
30.09.2020 – по учебному предмету «Обществознание»;  
02.10.2020 – по учебному предмету «История»;  
06.10, 07.10, 08.10.2020 – по учебному предмету «Иностранный язык»;  
09.10.2020 – по учебному предмету «Физика»;

ВПП в 9 классах в следующие сроки:

16.09.2020 – по учебному предмету «География»  
18.09.2020 – по учебному предмету «Биология»;  
22.09.2020 – по учебному предмету «Химия»;  
29.09.2020 – по учебному предмету «Физика».

1.2. Выделить для проведения ВПП следующие помещения:

5а (29 человек)-220;  
5б (30 человек)-314;  
5в (27 человек)-222;  
6а (26 человек)-322;  
6б (28 человек)-315;  
6в (28 человек)-311;  
7а (27 человек)-321;  
7б (27 человек)-319;  
7в (27 человек)-225;  
8а (28 человек)-316;  
8б (28 человек)-320;  
8в (26 человек)-323;  
9а (26 человек)-312;  
9б (27 человек)-219;  
9в (25 человек)-316а.

2. Провести ВПП в соответствии с Порядком, Инструкциями и Планом-графиком проведения работ в 5,6,7,8,9 классах (приложение № 1).
3. Соблюдать Рекомендации во время проведения ВПП по организации работы общеобразовательных учреждений в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в соответствии с письмом Роспотребнадзора от 12.05.2020 № 02/9060-2020-24.
4. Назначить школьным координатором заместителя директора по УВР Блохину Е.Н.
5. Назначить ответственными за проведение ВПП в 5 классах заместителя директора по УВР Емельянову Л.Н.; в 6-7 классах - заместителя директора по УВР Блохину Е.Н.; в 8-9 классах – заместителя директора по УВР Соловьеву С.В.
6. Назначить в аудитории организаторов: 1 организатор по основному расписанию; 2 организатор:  
15.09.2020- Грибушенкова Е.В., Соловьева С.В., Казимиренок Е.А.  
16.09.2020-Грибушенкова Е.В., Соловьева С.В., Павлова И.М.  
17.09.2020-Грибушенкова Е.В., Соловьева С.В., Павлова И.М.  
18.09.2020-Грибушенкова Е.В., Соловьева С.В., Павлова И.М., Блохина Е.Н., Шагай Л.А., Казимиренок Е.А.  
21.09.2020-Павлова И.М., Блохина Е.Н., Дворецкая М.А.  
22.09.2020-Грибушенкова Е.В., Соловьева С.В., Павлова И.М., Блохина Е.Н., Дворецкая М.А., Казимиренок Е.А.  
23.09.2020-Дворецкая М.А., Соловьева С.В., Павлова И.М.  
24.09.2020-Грибушенкова Е.В., Дворецкая М.А., Павлова И.М., Блохина Е.Н., Шагай Л.А., Казимиренок Е.А.  
25.09.2020-Дворецкая М.А., Соловьева С.В., Павлова И.М.

28.09.2020-Павлова И.М., Блохина Е.Н., Дворецкая М.А.  
 29.09.2020-Грибушенкова Е.В., Соловьева С.В., Павлова И.М., Блохина Е.Н., Дворецкая М.А., Казимиренок Е.А.  
 30.09.2020-Дворецкая М.А., Соловьева С.В., Павлова И.М.  
 01.10.2020-Грибушенкова Е.В., Соловьева С.В., Павлова И.М., Блохина Е.Н., Дворецкая М.А., Казимиренок Е.А.  
 02.10.2020-Дворецкая М.А., Соловьева С.В., Павлова И.М.  
 05.10.2020-Емельянова Л.Н., Кортышко Е.Н., Блохина Е.Н.  
 06.10.2020-Дворецкая М.А., Соловьева С.В., Павлова И.М., Емельянова Л.Н., Кортышко Е.Н., Блохина Е.Н., Казимиренок Е.А., Шагай Л.А., Грибушенкова Е.В.  
 07.10.2020-Дворецкая М.А., Соловьева С.В., Павлова И.М.  
 08.10.2020-Дворецкая М.А., Соловьева С.В., Павлова И.М., Емельянова Л.Н., Кортышко Е.Н., Блохина Е.Н.  
 09.10.2020-Дворецкая М.А., Соловьева С.В., Павлова И.М.  
 12.10.2020-Емельянова Л.Н., Кортышко Е.Н., Блохина Е.Н.

7. Утвердить состав комиссии по проверке ВПР:

<b>Предмет</b>	<b>класс</b>	<b>Состав комиссии</b>
<b>Русский язык, математика, окружающий мир</b>	<b>5</b>	Председатель комиссии: Кортышко Е.Н. Члены комиссии: Катаева Е.А., Хлебородова А.А, Емельянова Л.Н.
<b>Русский язык</b>	<b>6-8</b>	Председатель комиссии: Васькина Е.А. Члены комиссии: Лазукова Д.Л., Воробьева И.Б., Бирова Г.В., Казимиренок Е.А., Антонова С.Е.
<b>Математика</b>	<b>6-8</b>	Председатель комиссии: Дубовикова Е.Е. Члены комиссии: Фищенко Е.Н., Горюшина И.В., Елоевич Н.Т.
<b>Обществознание</b>	<b>7-8</b>	Председатель комиссии: Блохина Е.Н. Члены комиссии: Шагай Л.А., Ковалев В.А.
<b>История</b>	<b>6-8</b>	Председатель комиссии: Блохина Е.Н. Члены комиссии: Шагай Л.А., Ковалев В.А.
<b>Химия</b>	<b>9</b>	Председатель комиссии: Павлова И.М. Члены комиссии: Симонова А.П., Симонов В.А..
<b>Биология</b>	<b>6-9</b>	Председатель комиссии: Симонова А.П. Члены комиссии: Матвеева Г.И., Симонов В.В..
<b>Английский язык</b>	<b>8</b>	Председатель комиссии: Рогожина Г.С. Члены комиссии: Слесарская Ю.А., Мельникова Е.Н., Стукокина Т.А.
<b>География</b>	<b>7-9</b>	Председатель комиссии: Емельянова Л.Н. Члены комиссии: Фигловская О.В., Воронина Т.В.
<b>Физика</b>	<b>8-9</b>	Председатель комиссии: Ефремова Е.А. Члены комиссии: Евдокимова Ю.А.

8. Назначить ответственным за тиражирование работ Новикову А.Н.

9. Обеспечить участие общественных наблюдателей в проведении ВПР.

10. Блохиной Е.Н., Соловьевой С.В. и Емельяновой Л.Н. предоставить:

10.1 списки общественных наблюдателей главному специалисту Комитета образования ГМР Федосенко Е.В. на адрес: [fedosenko\\_ev@gtn.lokos.net](mailto:fedosenko_ev@gtn.lokos.net) не позднее 11.09.2020 г.

10.2 протоколы общественных наблюдателей предоставить не позднее дня проведения ВПР главному специалисту Комитета образования ГМР Федосенко Е.В. на адрес: [fedosenko\\_ev@gtn.lokos.net](mailto:fedosenko_ev@gtn.lokos.net) ;





5-8 классы по всем предметам	9 класс по всем предметам	
Сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПР	с 14.09.2020 до 01.10.2020	
Получение архивов с материалами	с 07.09.2020	с 11.09.2020
Получение критериев оценивания работ и форм сбора результатов	с 14.09.2020	
Получение программного обеспечения и демонстрационных вариантов для проведения работ в 8 классах по иностранным языкам	с 07.09.2020	
Получение архивов с материалами, критериев оценивания работ и форм сбора результатов для <b>8 классов по иностранным языкам для ОО, у которых один день проведения, и для первого дня проведения для ОО, у которых более одного дня проведения</b>	с 07.09.2020 до 17.09.2020 (необходимо скачать материалы) <sup>1</sup>	
Получение архивов с материалами, критериев оценивания работ и форм сбора результатов для <b>8 классов по иностранным языкам для второго, третьего и т.д. дней проведения (для ОО, в которых более одного дня проведения)</b>	с 18.09.2020	
<b>Проведение работы</b>	<b>14.09.2020-12.10.2020 (в любой день из указанного периода). День проведения определяется самостоятельно ОО</b>	
Проверка работы загрузка форм сбора результатов	до 19.10.2020 (до 23:00 мск)	
Получение результатов	с 30.10.2020	

## Порядок проведения ВПР 2020

### 1. Проведение ВПР в ОО

#### 1.1. Проведение ВПР в 5-9 классах

ВПР в 5-9 классах проводится в любой день указанного в Плана-графике проведения ВПР периода.

##### 1.1.1. Ответственный организатор ОО:

1.1.1.1. Скачивает архив с материалами для проведения ВПР - файлы для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. **Обратите внимание, архив с материалами не будет зашифрован.**

Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с

<sup>1</sup>После 17.09.2020 архивы для первого дня проведения будут недоступны.

использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

1.1.1.2. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы.

1.1.1.3. Распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

1.1.1.4. Организует выполнение участниками работы. Выдает каждому участнику код (произвольно из имеющихся). Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

1.1.1.5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

1.1.1.6. Организует проверку ответов участников с помощью критериев (время проверки работ указано в Плане-графике проведения ВПР).

1.1.1.7. Заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

1.1.1.8. Загружает форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» (дата загрузки формы указана в Плане-графике проведения ВПР).

*1.1.2. Муниципальный/ региональный координатор:*

1.1.2.1. Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.

## **1.2. Проведение ВПР по иностранным языкам в 8 классе**

1.2.1. Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 8 классе выполняется в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» будет размещено специальное ПО (программное обеспечение).

Ознакомление с ПО и демонстрационными вариантам будет размещено в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

ВПР по иностранным языкам могут проводиться в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации.

## **1.3. Сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПР**

*1.3.1. ОО:*

1.3.1.1. Скачивает форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР».

1.3.1.2. Заполняет форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы).

1.3.1.3. Загружает заполненную форму в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР».

*1.3.2. Муниципальный/ региональный координатор:*

1.3.2.1. Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР, консультирует ОО.

#### **1.4.Получение результатов ВПР**

*1.4.1. ОО, Муниципальный и/или региональный координатор:*

1.4.1.1.Получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом.