



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.05.2023

г. Гатчина

№ 04-20-362/23

**О ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ГАТЧИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
В ОСНОВНОЙ ПЕРИОД В 2023 ГОДУ**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА), от 16 ноября 2022 года № 990/1144 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2023 году», от 16 ноября 2022 года № 991/1145 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2023 году», распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 22.05.2023 года № 1264-р «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в основной период в 2023 году в Ленинградской области»,

1. Провести государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования (далее – государственная итоговая аттестация) в основной период в 2023 году в Гатчинском районе:
 - 1.1. Для лиц, указанных в пунктах 5 и 11 Порядка проведения ГИА:
 - 24 мая (среда) - история, физика, биология;
 - 30 мая (вторник) - обществознание, информатика и информационно-коммуникационные технологии, география, химия;

- 2 июня (пятница) - иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский);
- 3 июня (суббота) - иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский);
- 6 июня (вторник) - русский язык;
- 9 июня (пятница) - математика;
- 14 июня (среда) - литература, физика, информатика и информационно-коммуникационные технологии, география;
- 17 июня (суббота) - обществознание, биология, химия.
- 1.2. Для лиц, указанных в пунктах 37 и 42 Порядка проведения ГИА:
- 26 июня (понедельник) - русский язык;
- 27 июня (вторник) - по всем учебным предметам (кроме русского языка и математики);
- 28 июня (среда) - математика;
- 29 июня (четверг) - по всем учебным предметам (кроме русского языка и математики);
- 30 июня (пятница) - по всем учебным предметам;
- 1 июля (суббота) - по всем учебным предметам.
2. Провести государственную итоговую аттестацию в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ) с применением технологии «ОГЭ 1.0» при проведении государственной итоговой аттестации в основной период в Гатчинском муниципальном районе в 2023 году (Приложение 1).
3. Начальнику сектора оценки качества образования отдела общего и дошкольного образования Затула И.О.:
- 3.1. осуществить контроль подготовки пунктов проведения экзаменов и мониторинг проведения экзаменов в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА, Методическими рекомендациями по проведению экзаменов и региональными инструктивными материалами;
- 3.2. обеспечить контроль получения в ГБУ ЛО «ИЦОКО» членами государственной экзаменационной комиссии экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по Графику выдачи экзаменационных материалов (Приложение 2);
- 3.3. обеспечить выдачу в дни экзаменов с 07:00 до 07:40 членам ГЭК материалов экзамена для доставки в ППЭ;
- 3.4. обеспечить передачу в ГБУ ЛО «ИЦОКО» экзаменационных материалов из пунктов проведения экзаменов на бумажном носителе (Приложение 3);
- 3.5. обеспечить прием и передачу материалов для работы территориальных предметных подкомиссий региональных предметных комиссий (Приложение 4);
- 3.6. обеспечить работу территориальных подкомиссий региональных предметных комиссий по русскому языку, математике, обществознанию по графикам, утвержденным распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 22.05.2023 года № 1264-р (Приложение 5), контроль участия членов территориальных

подкомиссий в вебинарах по согласованию подходов к оцениванию заданий с развернутым ответом экзаменационной работы основного государственного экзамена:

02 июня в 16.00, обществознание (<https://events.webinar.ru/316911/523693245>);

08 июня в 15.00, русский язык (<https://events.webinar.ru/316911/1698272341>);

13 июня в 11.00 - математика (<https://events.webinar.ru/316911/1863212014>);

3.7. обеспечить работу территориальной конфликтной подкомиссии региональной конфликтной комиссии в соответствии с требованиями законодательства и сроками рассмотрения поданных апелляций;

3.8. обеспечить передачу в образовательные учреждения Гатчинского муниципального района результатов государственной итоговой аттестации в течение одного рабочего дня со дня их утверждения председателем государственной экзаменационной комиссии (Приложение 6).

4. Членам ГЭК:

4.1. получить в дни проведения экзаменов с 07:00 до 07:40 экзаменационные материалы в Комитете образования Гатчинского муниципального района, каб. 22 для доставки в ППЭ в соответствии с требованиями информационной безопасности;

4.2. доставить экзаменационные материалы в бумажном виде в Комитет образования Гатчинского муниципального района в каб. 21 согласно графику (Приложение 7).

5. Руководителям общеобразовательных учреждений Гатчинского муниципального района:

5.1. обеспечить информирование под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, об изменении или аннулировании результатов государственной итоговой аттестации, о ведении в пунктах проведения экзаменов и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами государственной итоговой аттестации, а также о результатах государственной итоговой аттестации, полученных обучающимися в сроки, установленные законодательством;

5.2. обеспечить информирование под подпись работников, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации, о сроках, местах и порядке проведения государственной итоговой аттестации, в том числе о ведении в пунктах проведения экзаменов и аудиториях видеозаписи, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации и нарушивших Порядок проведения ГИА, а также контроль за участием работников в проведении государственной итоговой аттестации;

5.3. обеспечить участие членов территориальных подкомиссий в вебинарах по согласованию подходов к оцениванию заданий с развернутым ответом экзаменационной работы основного государственного экзамена:

- 02 июня в 16.00, обществознание (<https://events.webinar.ru/316911/523693245>);
08 июня в 15.00, русский язык (<https://events.webinar.ru/316911/1698272341>);
13 июня в 11.00 - математика (<https://events.webinar.ru/316911/1863212014>).
- 5.4. организовать доставку в пункты проведения экзаменов участников экзаменов в соответствии с требованиями безопасности, обеспечить сопровождение доставки участников экзаменов до пунктов проведения экзаменов и обратно педагогическими работниками образовательных учреждений;
- 5.5. обеспечить явку педагогических работников в установленные сроки: членов государственной экзаменационной комиссии и сотрудников пунктов проведения экзаменов - в пункты проведения экзаменов, членов конфликтной комиссии - в места работы конфликтной комиссии, экспертов региональных предметных комиссий - в места работы предметных комиссий.
6. Руководителям общеобразовательных учреждений – пунктов проведения экзаменов, руководителям пунктов проведения экзаменов в Гатчинском муниципальном районе:
- 6.1. обеспечить подготовку пунктов проведения экзаменов и проведение экзаменов в соответствии с Порядком проведения ГИА, Методическими рекомендациями по проведению экзаменов и региональными инструктивными материалами;
- 6.2. обеспечить передачу экзаменационных материалов в бумажном виде в Комитет образования Гатчинского муниципального района в каб. 21 согласно графику (Приложение 7).
7. Контроль исполнения данного распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета образования Соловьеву Н.В.

Председатель Комитета



Н.А.Быстрых