

## **РАССМОТРЕНО**

на педагогическом совете  
31.08.2023 Протокол № 9

## **УТВЕРЖДЕНО**

Приказ «Об организованном начале  
2023/2024 учебного года и  
утверждении локальных актов»  
№ 70 от 01.09.2023

# **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано с целью регламентации деятельности психолого-педагогического сопровождения в школе по профилактике безнадзорности и правонарушений.

1.2. Совет по профилактике правонарушений среди обучающихся является общественным органом управления школой. Состав Совета и его изменения утверждается директором школы.

1.3. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся создается в школе с целью реализации программы по профилактике девиантного поведения, правонарушений среди обучающихся, а также защиты прав несовершеннолетних.

1.4. Общее руководство деятельностью Совета по профилактике правонарушений среди обучающихся осуществляет директор школы, а в его отсутствие – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Совет профилактики состоит из председателя, секретаря и членов. Число членов Совета профилактики устанавливается в зависимости от объема работы. В состав Совета профилактики входят: директор школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители и др.

## **2. Задачи Совета профилактики**

2.1. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе.

2.2. Обеспечение механизма взаимодействия школы с органами системы профилактики правонарушений и безнадзорности, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

2.3. Оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей.

## **3. Основные функции Совета профилактики**

3.1. Координация деятельности субъектов управления, специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.

3.2. Рассмотрение представлений классных руководителей, социального педагога о постановке учащихся на внутришкольный учет.

3.3. Оказание консультационной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.

3.4. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детей.

- 3.5. Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений, психологической службы по работе с детьми «группы риска».
- 3.6. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.
- 3.7. Привлечение специалистов – врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики.
- 3.8. Подготовка ходатайств в Педагогический совет школы о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся-правонарушителей в школе в соответствии с действующим законодательством.
- 3.9. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.

#### **4. Организация деятельности Совета профилактики**

- 4.1. Совет профилактики заседает не реже одного раза в месяц и по мере необходимости.
- 4.2. Экстренное (внеочередное) заседание Совета профилактики может быть созвано по распоряжению директора школы, решению большинства его членов.
- 4.3. План работы Совета профилактики составляется на учебный год с учетом плана работы Комитета образования Гатчинского муниципального района, а также плана работы Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав МО город Коммунар и нормативных документов, целевой программы развития воспитательной системы школы.
- 4.4. Совет профилактики согласовывает свою работу с психолого-педагогическим консилиумом школы и педагогическим советом.
- 4.5. Решения Совета профилактики доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.
- 4.6. Решения Совета профилактики реализуются через приказы директора школы, распоряжения заместителя директора по учебно – воспитательной работе или воспитательной работе.

#### **5. Права Совета**

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- 5.1. запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета профилактики, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;
- 5.2. проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семьях;
- 5.3. осуществлять контроль воспитательной работы в классах;
- 5.4. рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- 5.5. вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;
- 5.6. ставить и снимать с внутришкольного контроля «трудных подростков», «неблагополучные семьи»;
- 5.7. осуществлять в течение года контроль за несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными и переведенными из общеобразовательного учреждения в вечернюю школу или в межшкольный учебный комбинат;
- 5.8. вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по возбуждению дел по лишению родительских прав.

## **6. Порядок работы Совета профилактики**

- 6.1. Заседание Совета профилактики проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 6.2. Заседание Совета профилактики является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Совета профилактики принимаются простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.
- 6.3. Совет профилактики вправе удалить несовершеннолетнего со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на несовершеннолетнего.
- 6.4. Решение Совета профилактики оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

## **7. Документация совета профилактики.**

- 7.1. Заседания и решения Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся протоколируются секретарем, избранным из числа педагогов, входящих в состав Совета по профилактике.
- 7.2. Отчеты о результатах деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся заслушиваются на совещаниях при директоре. Материалы результатов деятельности входят в общий анализ деятельности школы за учебный год.

**ПЛАН**  
**работы Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности**  
**на 2023-2024 учебный год**

**МБОУ «Лукашевская средняя общеобразовательная школа»**

**Сентябрь:**

1. Рассмотрение персональных дел обучающихся, не приступивших к занятиям без уважительных причин и оставшихся на повторном обучении.
2. Знакомство и согласование с планом работ на предстоящий год.
3. Подведение итогов этапа «Лето» операции «Подросток-2023».

**Октябрь:**

1. Рассмотрение персональных дел обучающихся, состоящих на внутришкольном контроле, учете в ОДН, в группе «риска» по посещаемости и нарушениям дисциплины.
2. Подведение итогов этапа «Занятость» операции «Подросток-2023».
3. Подведение итогов I четверти.

**Ноябрь:**

1. Рассмотрение персональных дел обучающихся, имеющих не аттестацию из-за пропусков без уважительных причин за I четверть.
2. Анализ классных руководителей о работе с неуспевающими обучающимися в I четверти.
3. Подведение итогов этапа «Досуг» операции «Подросток-2023».

**Декабрь:**

1. Рассмотрение персональных дел обучающихся, имеющих не аттестацию из-за пропусков без уважительных причин за I полугодие, а также по заявлению от классных руководителей.
2. Собеседование с обучающимися 9-10-11-х классов и их родителями.
3. Анализ работы комплексной операции «Подросток-2023».

**Январь:**

1. Рассмотрение персональных дел обучающихся, состоящих на учете в ОДН и внутришкольном учете.
2. Рассмотрение персональных дел обучающихся по заявлению от классных руководителей.

**Февраль:**

1. Собеседование с обучающимися находящимися в «группе риска» в присутствии их родителей.

2. Рассмотрение персональных дел обучающихся по заявлению от классных руководителей.
3. Индивидуальные консультации родителей.

#### **Март:**

1. Рассмотрение персональных дел обучающихся, с низкой успеваемостью и пропускающих уроки без уважительных причин, а также по заявлению от классных руководителей.
2. Подведение итогов III четверти.

#### **Апрель:**

1. Рассмотрение персональных дел обучающихся, имеющих не аттестацию из-за пропусков уроков без уважительных причин в III четверти.
2. Социально-педагогическое содействие учителям- предметникам, обучающимся 9 классов и их родителям в подготовке к выпускным экзаменам.
3. Анализ работы по этапу «Контингент» операции «Подросток-2024».

#### **Май:**

1. Социально- педагогические консультации родителей по организации летнего отдыха обучающихся.
2. Рассмотрение персональных дел обучающихся по заявлению от классных руководителей.
3. Оказание помощи в трудоустройстве обучающихся, относящихся к группе «социального риска».
4. Анализ работы по этапу «Семья» операции «Подросток-2024».

#### **Июнь:**

1. Рассмотрение персональных дел обучающихся, имеющих не аттестацию из-за пропусков уроков без уважительных причин за учебный год, а также обучающихся оставшихся на повторное обучение.
2. Анализ работы за 2023-2024 учебный год.