

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Комитета образования  
Гатчинского муниципального района

Быстрых Н.А.

(подпись)

«13» марта 2023

## ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества  
условий осуществления образовательной деятельности в  
Муниципальной бюджетной общеобразовательной организации  
«Сиверская средняя общеобразовательная школа №3»  
на 2023 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.1	Не в полной мере обеспечено на официальном сайте организации наличие и функционирование дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг в	Создать на официальном сайте ОУ канал обратной связи в формате FAQ (вопрос-ответ)	01 апреля 2023г.	Шевлякова Анна Михайловна, ответственный за техническое сопровождение сайта	Создан на официальном сайте ОУ канал обратной связи в формате FAQ (вопрос-ответ)	01 апреля 2023г.

	части раздела вопроса-ответ.						
1.2	Не все получатели услуг, удовлетворены качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещённой на информационном стендах и официальном сайте организации	Анкетирование законных представителей обучающихся с целью выявления ожиданий в отношении качества, полноты и доступности информации о деятельности организации, размещённой на официальном сайте и информационном стендах. Учет в работе объективных замечаний. Включить в повестку родительских собраний вопрос навигации по школьному сайту и экскурсии по школе.	31 мая 2023г.	Воропаева Ольга Анатольевна, директор	Проведено анкетирование законных представителей обучающихся с целью выявления ожиданий в отношении качества, полноты и доступности информации о деятельности организации, размещённой на официальном сайте и информационном стендах, внесены соответствующие дополнения. Проведены экскурсии по школе для родителей, на классных родительских собраниях проведена демонстрация навигации школьного сайта	31 мая 2023г.	
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность							
2.1	Не все получатели услуг удовлетворены комфортом, доступностью предоставления услуг организацией	Анкетирование законных представителей с целью выяснения конкретных замечаний по комфорту предоставления услуг. По результатам анкеты ликвидация объективных замечаний	26 мая 2023г.  22 декабря 2023г.	Любомирова Елена Васильевна, заместитель директора по ВР; Воропаева Ольга Анатольевна, директор; Кикина Ирина Арнольдовна, заместитель директора по АХЧ	Проведено анкетирование законных представителей с целью выяснения конкретных замечаний по комфорту предоставления услуг. По результатам оптимизирован питьевой режим; проведено благоустройство и озеленение территории школы	21 июня 2023г.	

### 3. Доступность услуг для инвалидов

3.1	Не все получатели услуг, удовлетворены доступностью услуг для инвалидов	Анкетирование законных представителей по оценке доступности услуг для инвалидов.	26 мая 2023г.	Любомирова Елена Васильевна, заместитель директора по ВР;	Проведено анкетирование законных представителей по оценке доступности услуг для инвалидов.	15 июня 2023г.	
-----	---	--	---------------	---	--	----------------	--

	По результатам анкеты ликвидация объективных замечаний.	15 июня 2023г.	Воропаева Ольга Анатольевна, директор; Кикина Ирина Арнольдовна, Заместитель директора по АХЧ	По результатам организована автостоянка на территории школы непосредственно около пандуса на крыльцо школы.	
3.2	Не предоставляются инвагидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Заключение договора сетевого взаимодействия с МБДОУ «Детский сад №54 комбинированного вида» о предоставлении услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) при необходимости	13 марта 2023г.  Воропаева Ольга Анатольевна, директор	Заключен договор сетевого взаимодействия с МБДОУ «Детский сад №54 комбинированного вида» о предоставлении услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) при необходимости	13 марта 2023г.

4. Доброжелательность, вежливость работников

4.1	Не все получатели услуг, удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги	Проведение семинаров-практикумов для сотрудников по темам: «Первичный контакт с потребителями услуг». Административный контроль по соблюдению этических норм и правил сотрудниками ОУ	01 апреля 2023  с 27 марта 2023 г. по 15 мая 2023г.  Панкратова Татьяна Сергеевна, педагог-психолог  Воропаева Ольга Анатольевна, директор	Проведены семинары-практикумы для сотрудников по теме: «Первичный контакт с потребителями услуг». Скорректирован план административного контроля по соблюдению этических норм и правил сотрудниками ОУ.	15 мая 2023г.
4.2	Не все получатели услуг, удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги	Проведение тренингов с педагогическим коллективом по повышению коммуникативной культуры	с 27 марта 2023г. по 14 апреля 2023г.  Панкратова Татьяна Сергеевна, педагог-психолог	Проведены тренинги с с педагогическим коллективом по повышению коммуникативной культуры	14 апреля 2023г.
4.3	Не все получатели услуг, удовлетворены доброжелательностью,	Проведение инструктажа с работниками учреждения о правилах общения при	28 марта 2023г.  Викунин Николай Дмитриевич,	Проведён дополнительный инструктаж с работниками учреждения о правилах	28 марта 2023г.

	вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов)	использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов).		заместитель директора по безопасности	общения при спользовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов).	
5. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5.1	Не все получатели услуг готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Повышение имиджа ОУ. Проведение «Дня открытых дверей» для родительской общественности.	20 мая 2023г. 11 ноября 2023г.	Воропаева Ольга Анатольевна, директор	Проведены «День открытых дверей» для родительской общественности.	11 ноября 2023г.
5.2	Не все получатели услуг удовлетворены графиком работы организации	Учет мнения законных представителей при формировании календарного учебного графика ОУ по результатам анкетирования.	29 августа 2023г.	Воронцова Елена Геннадьевна, заместитель директора по УВР	Учены пожелания родителей, 7-е классы выведены на режим 5-ти дневной учебной недели.	01 сентября 2023г.
5.3	Не все получатели услуг, удовлетворены организационными условиями предоставления услуг	Анкетирование родителей/законных представителей с целью выяснения конкретных замечаний по организационным условиям предоставления услуг. По результатам анкеты ликвидация объективных замечаний	26 мая 2023г. 01 сентября 2023г.	Воронцова Елена Геннадьевна, заместитель директора по УВР	Проведено анкетирование законных представителей, по результатам с 01 сентября 2023г. введена дополнительная 3-х часовая группа ГПД для обучающихся начальной школы.	01 сентября 2023г.

Директор школы \_\_\_\_\_ (О.А. Воропаева)

