

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Сиверская средняя общеобразовательная школа №3»

_____/ О.А. Воропаева
(подпись) (расшифровка)
"07" апреля 2021г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Комитета образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области

_____/_____
(подпись) (расшифровка)
" ____ " _____ 20__ г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (дорожная карта)

внедрения методологии (Целевой модели) наставничества в МБОУ «Сиверская средняя общеобразовательная школа №3» на 2021-2022 годы (далее – Целевая модель наставничества) *

Содержание	Сроки	Ожидаемый результат (вид документа)	Показатели эффективности	Ответственный
Организационно-методическое сопровождение деятельности				
Формирование базы наставляемых из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т.д.	Сентябрь 2021г.	Сформировать базу наставляемых	Количество участников, охваченных системой наставничества не менее 10% от общего количества членов каждой Целевой группы	Викулин Н.Д. Любомирова Е.В
Формирование базы наставников из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т.д.	Сентябрь 2021г.	Сформировать базу наставников		Викулин Н.Д. Любомирова Е.В

			(10% от общего числа обучающихся в школе, 10% от общего числа педагогических работников)	
Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программы (системы) наставничества	Сентябрь 2021г.	Сформировать перечень партнерских организаций	2 % организаций, предприятий должны принять участие в реализации Целевой модели наставничества, предоставив наставников	Викулин Н.Д. Любомирова Е.В
Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества	Сентябрь 2021г.	Заключить соглашения с организациями-партнерами		Воропаева О.А.
Организация обучения педагогических работников, наставников в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Октябрь 2021г.	Привлечь не менее 5 экспертов, сформировать группы наставников для обучения, провести не менее 3 образовательных занятий для каждой группы, оказать индивидуальные консультации		Викулин Н.Д. Шевлякова А.М.
Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате "нетворкинг" (комплекс упражнений на знакомство, взаимодействие и коммуникацию)	Октябрь 2021г.	Организовать общую встречу в формате "нетворкинг", провести пост-анкетирование на предмет предпочитаемого наставника и наставляемого		Викулин Н.Д. Любомирова Е.В
Формирование наставнических пар или групп	Октябрь 2021г.	Сформировать наставнические пары или группы		Викулин Н.Д. Любомирова Е.В
Оформление согласий на обработку персональных данных участников Целевой модели наставничества и законных представителей	Октябрь 2021г.	Оформить согласия на обработку персональных данных у 100% участников (из общей базы)		Шевлякова А.М.

обучающихся, не достигших 14-летнего возраста			
Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча планирование; - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; - итоговая встреча	Ноябрь 2021г.	Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов	Викулин Н.Д. Любомирова Е.В
Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы	Ноябрь 2021г.	Провести организационные встречи, составить индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы	Викулин Н.Д. Любомирова Е.В
Утверждение индивидуальных планов	Ноябрь 2021г.	Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов	Воропаева О.А.
Реализация индивидуальных планов	Май 2022г.	Реализовать индивидуальные планы не менее, чем на 90%, участие в реализации, приняло 100% участников Целевой модели наставничества	Викулин Н.Д.
Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры "Твой результат – мои возможности"	Май 2022г.	Организовать деловую игру для участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры "Твой результат – мои возможности", должно принять участие в игре не менее 90% участников	Викулин Н.Д. Любомирова Е.В
Программно-методическое сопровождение деятельности			
Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программы (системы) наставничества для каждой из наставнической групп	Ноябрь 2021г.	Программные, методические и дидактические материалы	Викулин Н.Д. Любомирова Е.В

<p>Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей)</p>	<p>Ноябрь 2021г.</p>	<p>Распорядительные акты</p>	<p>Викулин Н.Д. Любомирова Е.В</p>
<p>Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества</p>	<p>Ноябрь 2021г.</p>	<p>Разработать формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары</p>	<p>Викулин Н.Д. Любомирова Е.В. Панкратова Т.С.</p>
<p>Оформление итогового сборника, направление лучших практик в региональный наставнический центр для размещения на онлайн-платформе</p>	<p>Май 2022г.</p>	<p>Оформить электронный итоговый сборник с разделами:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Результаты реализации Целевой модели наставничества в 2020-2021 учебном году. – Презентационные материалы по итогам проведения общих встреч, методические разработки деловой игры и нетворкинга. – Лучшие практики наставничества. <p>Сборник разместить на информационных ресурсах организации [ссылки]. Лучшие практики оформлены в разработки и направлены в региональный наставнический центр (РНЦ) для</p>	<p>Викулин Н.Д. Любомирова Е.В.</p>

		размещения на региональной онлайн-платформе	
Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг			
Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников	Сентябрь 2021г.	Проанализировать анкеты, определить запросы наставляемых и ресурсы наставников, провести собеседования с наставниками и наставляемыми с привлечением психологов и специалистов педагогических образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, выбрать формы наставничества	Викулин Н.Д. Любомирова Е.В. Панкратова Т.С.
Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга	Сентябрь 2021г.	Проанализировать анкеты, сформировать наставнические пары/группы, информировать участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы	Викулин Н.Д. Любомирова Е.В. Панкратова Т.С.
Организация диагностики компетенций, возможностей наставников и потребностей, наставляемых (по специально разработанной форме)	Сентябрь - октябрь 2021г.	Диагностика пройдена 100% участников Целевой модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учету изменений	Викулин Н.Д. Любомирова Е.В. Панкратова Т.С.
Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества	Октябрь 2021г.	Составить реестр учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества	Викулин Н.Д.
Внесение в формы федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программы (системы) наставничества и предоставление данных в РНЦ	Декабрь 2021г. Май 2022г.	Заполнить форму федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программы (системы) наставничества и предоставлена в РНЦ	Викулин Н.Д.

Информационное сопровождение деятельности

Создание специальных рубрик в официальной группе с социальной сети "ВКонтакте" и на официальном сайте образовательной организации	Сентябрь 2021г.	Создать не менее 2-х специальных рубрик, сформировать контент-план по наполнению данных рубрик содержанием	Шевлякова А.М. Орлова А.С.
Размещение информации о реализации Целевой модели наставничества на информационных ресурсах образовательной организации	Май 2022г.	Не менее 5 публикаций на ресурсах	Шевлякова А.М. Орлова А.С.
Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования	Сентябрь 2021г.	Составить протокол педагогического совета; в педагогическом совете должно принять участие не менее 90% специалистов от общего количества педагогического состава, создать реестр потенциальных наставников из числа специалистов ОО.	Викулин Н.Д.
Выступления на родительских собраниях с презентацией о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования	Сентябрь 2021г.	Не менее 5 выступлений на родительских собраниях, в которых должно принять участие не менее 500 представителей родительской общественности, создать реестр потенциальных наставников из числа родителей обучающихся школы	Викулин Н.Д.
Организация тематических классных часов в формате кейс-сессии "Успех каждого ребенка" с целью информирования обучающихся о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования	Сентябрь 2021г.	Количество школьников, принявших участие в классных часах не менее, чем 90% от общего количества обучающихся, создать реестр потенциальных наставников из числа обучающихся школы	Викулин Н.Д. Любомирова Е.В.
Организация рабочих встреч с успешными выпускниками образовательной организации, партнерами, представителями НКО и т.д. – потенциальными наставниками с целью информирования о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования	Сентябрь - октябрь 2021г.	Организовать не менее 7 встреч, создать реестр потенциальных наставников из числа партнеров и выпускников школы	Викулин Н.Д. Любомирова Е.В.

Управление реализацией Целевой модели наставничеств на уровне образовательной организации			
Контроль процедуры внедрения и реализации Целевой модели наставничества	Постоянно	Выполнить 100% позиций Дорожной карты	Воропаева О.А.
Контроль за реализацией мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	Постоянно	Реализовать 100% мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	Воропаева О.А.
Разработка дорожной карты на 2022 год	Декабрь 2021г.	Разработать дорожную карту внедрения методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования на 2021 год	Викулин Н.Д.
Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях		Должно принять участие не менее 5 представителей образовательной организации участие в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	Воропаева О.А. Викулин Н.Д. Любомирова Е.В.

