



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СИВЕРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»**

ПРИКАЗ

«__» _____ 2023 г. п. Сиверский № _____

**ОБ ИТОГАХ ОКОНЧАНИЯ 3 ЧЕТВЕРТИ
2022-2023 УЧЕБНОГО ГОДА**

Согласно годовому плану работы школы на 2022-2023 учебный год, с целью выявления соответствия уровня учебных достижений обучающихся требованиям Государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования администрацией школы был проведен мониторинг качества учебных достижений обучающихся 1-9 классах за третью четверть 2022-2023 учебного года.

Результаты 3 четверти 2022-2023 учебного года по школе следующие:

Уровень	Кол-во учащихся	успеваемость	Качество знаний
начальная школа	230 аттестовано - 175	99,4%	93 чел / 54 %
основная школа	283	98%	67 чел / 24%
средняя школа	54		
Всего по школе	566/ 456 аттестовано	98%	160 чел/ 35%

Результаты уровня учебных достижений по предметам и в разрезе классов представлены в справке (приложение 1.)

На основании анализа успеваемости за 3 четверть 2022-2023 учебного года

п р и к а з ы в а ю:

1.Считать результаты образовательной деятельности МБОУ «Сиверская СОШ №3» в 3 четверти 2022-2023 учебного года удовлетворительными.

2. **Поставить на вид** классным руководителям значительное снижение качества знаний обучающихся в 7.1 и 9.2 классах (XXXX **соответственно**) по итогам 3-ёх учебных периодов **низкий** показатель **качества знаний** в классах:

9.2 класс – 0% Кл.рук. XXXX

7.1 класс – 17% Кл рук XXXXX

3. **Отметить качественную работу** классных руководителей 5.1, 6.2, 7.2, 8.1 классов (Шатову К.И., Львову Н.А., Лапочкину Е.А **соответственно**), где качество знаний обучающихся в течение 3ех учебных периодов стабильно.

4. **Отметить хорошую работу** классных руководителей и ученических составов 8.2 и 9.1 классов над показателем «качество знаний» (Хрипаченко Я.Ю., Николаева Е.В **соответственно**)

5. **Классным руководителям 5-9 классов** систематически контролировать успеваемость отдельных обучающихся, включая качественный показатель усвоения знаний обучающимися. Классным руководителям 5.2, 6.1, 7.1, 9.2 классов качественно и систематически контролировать успеваемость обучающихся, своевременно осуществлять взаимодействие с родительской общественностью, проводить индивидуальную работу как с обучающимися, так и с родителями по вопросам качества освоения образовательных программ.

6. **Поставить на персональный контроль учителей, сдерживающих повышение качества образования в ОО: XXXXX**

7. **Заместителю директора по УВР Воронцовой Е.Г., заместителю директора по МР Шатовой Е.В.:**

- при осуществлении внутришкольного контроля в четвёртой четверти отслеживать эффективность использования методик обучения учащихся с низкой мотивацией, профессиональные качества учителей в работе с обучающимися «группы риска»;
- по результатам 3 четверти поставить на контроль деятельность учащихся и учителей-предметников в целях дальнейшего недопущения неаттестованных обучающихся, а также обучающихся, получивших «2»:

8. **Руководителям ШМО:**

8.1. Проанализировать причины снижения предметной успеваемости по предметам, спланировать работу по устранению пробелов, организации работы со слабоуспевающими обучающимися.

8.2 **Учителям-предметникам:**

Активизировать работу по повышению качества образования обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС и с целью качественной подготовки выпускников к ЕГЭ и ОГЭ.

- усилить работу с сильными и слабыми учащимися, а также с одаренными детьми;
- на каждом уроке тщательно продумывать систему работы с неуспевающими и слабоуспевающими.

9. Классным руководителям и педсоставу, работающим 5-11 классах:

9.1. Классным руководителям классов, где есть неуспевающие, XXXXXX, **информационными письмами оповестить** родителей (законных представителей) о неудовлетворительных результатах 3 четверти пригласить родителей и обучающихся на школьный совет профилактики безнадзорности и правонарушениям **28 марта**; обучающихся, испытывающих трудности при освоении общеобразовательных программ, и их законных представителей пригласить на ПМПк **27 марта**. Информационные письма оформить у делопроизводителя школы Шевляковой А.М.

9.2. **Учителям, выставившим неудовлетворительные оценки**, подготовить документы, подтверждающие слабый уровень знаний учеников, к заседанию ПМПк 27 марта, к совету по профилактике безнадзорности и правонарушений 28 марта. Классным руководителям классов, где есть частично не аттестованные обучающиеся, ххххх, **информационными письмами оповестить** родителей (законных представителей) о необходимости выбирать альтернативные формы обучения в течение выздоровления после болезни (дистанционное, заочное, семейное обучение).

Информационные письма оформить у делопроизводителя школы Шевляковой А.М.

10. **Классным руководителям 9-ых классов, Смирновой Н.М. и Николаевой Е.В., информационными письмами известить** родителей о результатах административных проверочных работ в формате ОГЭ. Информационные письма оформить у делопроизводителя школы Шевляковой А.М.

11. Классным руководителям и педсоставу, работающим в классах в течение 4 четверти работать в тесном контакте, своевременно анализировать ситуацию по качеству знаний в классе и успеваемости, своевременно доводить до родителей о складывающейся неблагоприятной ситуации по результатам обучения

12. Взять под особый контроль успеваемость обучающихся, имеющих по результатам четверти неудовлетворительные отметки .

13. В течение 4 четверти проводить предварительный анализ успеваемости обучающихся; формировать отчёт успеваемости и посещаемости обучающихся, используя возможности платформы ГИС СОЛО, и осуществлять ознакомление родителей в личной почте платформы ГИС СОЛО с информацией о текущей успеваемости и посещаемости обучающихся, следить за ознакомлением родителей с данной информацией путём использования функции «подтверждение о прочтении сообщения».

Сроки: 1 раз в 2-3 недели в течение 4 четверти

14. Руководителям МО Шатовой К.И, Хрипаченко Я.Ю, Орловой А.С., Львовой Н.А., Ортынской Л.Ю. провести заседания МО в срок до 1 апреля, где обобщить результаты 3 четверти.

15. Объявить благодарность обучающимся, закончившим четверть на «отлично».

